

Postuler aux bourses et constituer son dossier de candidature



Vous trouverez ici certains des renseignements utiles pour les formulaires et documents exigés dans la constitution de votre dossier.

Chaque bourse exige des documents à produire et à soumettre.

Prenez soin de lire les consignes et de respecter les exigences relatives aux documents (contenu, nombre de mots, format, signature, format, etc.)

- Première étape - Valider votre profil RIBÉ
- Deuxième étape - Ajouter des bourses
- Formulaires et documents
 - Curriculum vitae
 - Dépôt via Office 365 (candidature, portfolio, maquette, etc.)
 - J'ai accès au RIBÉ, mais je dois déposer un document sur Office 365 ET joindre la preuve du dépôt sur RIBÉ
 - Je n'ai pas accès au RIBÉ et je dois déposer mon dossier de candidature (l'ensemble des documents) sur Office 365
 - Formulaire d'évaluation d'un membre du corps professoral
 - Formulaire de recommandation pour les bourses d'engagement bénévole
 - Formulaire pour les bourses de séjour à l'étranger
 - Formulaire pour les bourses de soutien financier
 - Exemples d'avis de cotisation (fédéral ou provincial)
 - Formulaire pour les bourses réservées aux étudiants-es en situation de handicap
 - Lettre de présentation
 - Lettre d'appui/recommandation
 - Projet de recherche
 - Relevé(s) de notes
 - Relevé de notes non officiel de l'UQAM
 - Relevés de notes des études universitaires hors UQAM (à joindre au dossier de candidature)
 - Relevés de notes des études universitaires hors UQAM (déclaration dans le profil RIBÉ)
 - Relevés de notes de toutes vos études à l'UQAM (non-officiel)
 - Maîtrise professionnelle
- Troisième étape - Déposer sa candidature sur le RIBÉ