






Manuel du téléphone IP Cisco Unified 7906G/7911G pour Cisco Unified Communications Manager 6.0 (SCCP et SIP)

Siège social aux États-Unis

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
États-Unis
<http://www.cisco.com>
Tél. : +1 408 526-4000
+1 800 553-NETS (6387)
Fax : +1 408 527-0883

Tâches téléphoniques courantes

Afficher l'Aide en ligne sur le téléphone	Appuyez sur  et sélectionnez Aide .
Passer un appel	Décrochez avant ou après avoir composé un numéro.
Rappeler le dernier numéro composé	Appuyez sur Bis .
Parler dans le combiné et écouter via le haut-parleur	(Mode écoute collective uniquement.) Appuyez sur ÉcColl .
Écouter via le haut-parleur uniquement	(Mode moniteur uniquement.) Appuyez sur Monit .
Utiliser les journaux d'appels	Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus . Sélectionnez un numéro et appuyez sur Compos.
Modifier un numéro	Appuyez sur ÉditNum , sur << ou sur >>.
Mettre en attente/Reprendre un appel	Mettez en surbrillance un appel à mettre en attente ou à reprendre et appuyez sur  .
Transférer un appel vers un nouveau numéro	Appuyez sur Trnsfer , entrez le numéro, puis appuyez de nouveau sur Trnsfer .
Démarrer une conférence téléphonique standard (ad hoc)	Appuyez sur autres > Conf. , composez le numéro du participant, puis appuyez de nouveau sur Conf.



Cisco, Cisco Systems, and the Cisco Systems logo are registered trademarks or trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries. All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0610R)

© 2007 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.

OL-13282-01



LIVRET DE RÉFÉRENCE



Téléphone IP Cisco Unified 7906G/7911G pour Cisco Unified Communications Manager 6.0 (SCCP et SIP)

Définition des touches dynamiques
Icônes de l'écran du téléphone
Icônes des boutons
Numérotation abrégée
Tâches téléphoniques courantes

Définition des touches dynamiques

AGrpIntr	Répondre à un appel en sonnerie d'un groupe associé
Annuler	Annuler une opération ou quitter un écran sans appliquer les modifications effectuées
autres	Afficher d'autres touches dynamiques
Bis	Rappeler le dernier numéro composé
Compos.	Composer un numéro de téléphone
Conf.	Établir une conférence téléphonique
Détails (SCCP uniquement)	Ouvrir l'enregistrement Détails d'un appel à plusieurs interlocuteurs dans les journaux d'appels en absence et reçus
ÉcColl.	Parler dans le combiné et écouter via le haut-parleur (écoute collective)
ÉCInact	Désactiver l'écoute collective
ÉditNum	Modifier un numéro dans un journal d'appels
Effacer	Réinitialiser les valeurs par défaut des paramètres
Effacer	Supprimer des enregistrements ou des paramètres
Fermer	Fermer la fenêtre active
FinApp.	Ne plus participer à l'appel en cours
GrpIntr	Répondre à un appel en sonnerie d'un autre groupe
InsConf	Participer à un appel sur une ligne partagée et établir une conférence téléphonique
Insert	Vous joindre à un appel sur une ligne partagée
Intrcpt	Répondre à un appel de votre groupe
Joindre (SCCP uniquement)	Mettre en communication plusieurs appelants sur une même ligne pour établir une conférence téléphonique

ListConf	Afficher la liste des participants à la conférence
ModeVid. (SCCP uniquement)	Choisir un mode d'affichage vidéo
MonInact	Désactiver la fonction Monit.
Monit.	Écouter un appel à l'aide du haut-parleur
MàJ	Actualiser le contenu
Msgs	Accéder au système de messagerie vocale
MulConf	Héberger une conférence téléphonique Meet-Me
NPD	Activer/Désactiver la fonction Ne pas déranger (NPD)
NumAbr	Utiliser un code de numérotation abrégée
NvAppel	Passer un nouvel appel
Parquer	Stocker un appel à l'aide de la fonction de parcage d'appels
QRT	Soumettre à l'administrateur système les problèmes relatifs aux appels
Quitter	Revenir à l'écran précédent
Rappel	Recevoir une notification lorsqu'une extension devient disponible
Recher.	Effectuer une recherche dans une liste de répertoires
RenvTt	Configurer/Annuler le renvoi d'appels
Répond.	Répondre à un appel
Rvoi Im	Transférer ou rediriger un appel vers un système de messagerie vocale
SupDerA	Abandonner le dernier interlocuteur à avoir rejoint une conférence téléphonique
Supprimer	Exclure un participant de la conférence
Supprimer	Supprimer les caractères situés à droite du curseur lors de l'utilisation de la touche ÉdítNum
TrnsDir (SCCP uniquement)	Transférer deux appels l'un vers l'autre

Trnsfer	Transférer un appel
<<	Supprimer les caractères entrés
>>	Passer d'un caractère entré à un autre

Ícônes de l'écran du téléphone

État de la ligne/de l'appel	
	Fonction de renvoi d'appels activée
	Appel en attente
	Appel pris
	Combiné décroché
	Combiné raccroché
	Appel entrant
	Ligne partagée en cours d'utilisation
	Appel authentifié
	Appel chiffré
	Appel prioritaire
	Appel d'importance moyenne
	Appel très important
	Appel de la plus haute importance
Autres fonctions	
	Numérotation abrégée configurée
	Message en attente
	Option sélectionnée

	Fonction activée
	Entrée d'URL du journal d'appels prête à être modifiée (SIP uniquement)
Mode audio ou vidéo	
	Combiné en cours d'utilisation
	Haut-parleur en cours d'utilisation (moniteur activé)
	Vidéo activée (téléphone IP Cisco Unified 7911G uniquement avec SCCP)

Ícônes des boutons

	Volume
	Navigation
	Attente
	Menu Applications

Numérotation abrégée

Pour...	Procédez comme suit...
Composer un numéro abrégé	<ul style="list-style-type: none"> Appuyez sur et sélectionnez un numéro à composer. Appuyez sur et sélectionnez Répertoires > Numérotations abrégées. Sélectionnez un numéro à composer. Entrez un numéro abrégé en mode combiné raccroché, puis appuyez sur NumAbr.

Table des matières

Mise en route 1

- Utilisation de ce manuel 1
- Recherche d'informations supplémentaires 2
- Informations relatives à la sécurité et aux performances 2
- Présentation de la sécurité des produits Cisco 3
- Fonctions d'accessibilité 3

Raccordement du téléphone 4

Présentation de votre téléphone 8

- Présentation des boutons et du matériel 8
- Explication de la différence entre une ligne et un appel 10
 - Présentation des icônes de lignes et d'appels 10
- Accès au menu Applications 11
- Accès au système d'aide du téléphone 12
- Explications relatives à la disponibilité des fonctions 12
- Différence entre le protocole SIP et le protocole SCCP 12

Gestion de base des appels 13

- Établissement d'un appel : options de base 13
- Établissement d'un appel : options supplémentaires 14
- Réponse à un appel 16
- Fin d'un appel 18
- Utilisation des fonctions Attente et Reprise 18
- Passage d'un appel à un autre 19
- Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone 19
- Affichage de plusieurs appels 20
- Transfert d'appels 20
- Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale 21
- Renvoi de tous les appels vers un autre numéro 22

Utilisation de la fonction Ne pas déranger	23
Établissement de conférences téléphoniques	24
Présentation des différents types de conférences téléphoniques	24
Établissement d'une conférence téléphonique standard et connexion à elle	25
Établissement d'une conférence téléphonique Meet-Me ou connexion à elle	27
Gestion avancée des appels	28
Numérotation abrégée	28
Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone	29
Stockage et récupération d'appels parqués	30
Déconnexion de groupes de recherche	31
Utilisation d'une ligne partagée	32
Présentation des lignes partagées	32
Procédure destinée à vous joindre à un appel sur une ligne partagée	33
Procédure destinée à empêcher d'autres membres d'une ligne partagée d'afficher vos appels ou de s'y joindre	34
Établissement et réception d'appels sécurisés	34
Suivi des appels suspects	35
Attribution de la priorité aux appels critiques	36
Utilisation de la fonction de substitution de poste de Cisco	37
Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone	38
Utilisation d'un combiné, d'un casque et d'un haut-parleur	41
Utilisation du mode écoute collective	41
Utilisation du mode moniteur	42
Utilisation et obtention d'un casque	43
Utilisation du mode réponse automatique	43
Modification des paramètres du téléphone	44
Personnalisation des sonneries et des indicateurs de message	44
Personnalisation de l'écran du téléphone	45

Utilisation des journaux d'appels et des répertoires	46
Utilisation des journaux d'appels	46
Composition depuis le répertoire	48
Utilisation du répertoire d'entreprise sur le téléphone	49
Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone	50
Accès aux messages vocaux	53
Utilisation des pages Web Options utilisateur	54
Accès à vos pages Web Options utilisateur	54
Configuration des fonctions et des services sur le Web	55
Utilisation du répertoire personnel sur le Web	55
Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web	56
Configuration de numéros abrégés de contacts personnels sur le Web	56
Utilisation de l'outil de synchronisation du carnet d'adresses	57
Configuration de numéros abrégés sur le Web	58
Configuration de services téléphoniques sur le Web	59
Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web	60
Contrôle des paramètres de ligne sur le Web	61
Utilisation de Cisco WebDialer	63
Configuration des téléphones et des listes d'accès pour la connexion mobile	65
Présentation des options de configuration supplémentaires	67
Dépannage de votre téléphone	69
Informations générales de dépannage	69
Affichage des données d'administration de votre téléphone	70
Utilisation de l'outil de génération de rapports qualité	70
Conditions générales de la garantie matérielle limitée à un an de Cisco	71
Index	73

Mise en route

Utilisation de ce manuel

Ce manuel propose une présentation générale des fonctions disponibles sur votre téléphone. Lisez-le dans son intégralité pour prendre connaissance de toutes les possibilités de votre téléphone. En particulier, le tableau ci-dessous permet d'accéder d'un seul clic aux sections les plus utilisées.

Pour...	Procédez comme suit...
Apprendre à utiliser le téléphone par vous-même	Appuyez sur  et sélectionnez Aide .
Prendre connaissance des consignes de sécurité	Reportez-vous à Informations relatives à la sécurité et aux performances , page 2.
Raccorder le téléphone	Reportez-vous à Raccordement du téléphone , page 4.
Utiliser le téléphone une fois installé	Commencez par vous reporter à Présentation de votre téléphone , page 8.
En savoir plus sur les boutons du téléphone	Reportez-vous à Présentation des boutons et du matériel , page 8.
Passer des appels	Reportez-vous à Établissement d'un appel : options de base , page 13.
Mettre des appels en attente	Reportez-vous à Utilisation des fonctions Attente et Reprise , page 18.
Transférer des appels	Reportez-vous à Transfert d'appels , page 20.
Établir des conférences téléphoniques	Reportez-vous à Établissement de conférences téléphoniques , page 24.
Configurer la numérotation abrégée	Reportez-vous à Numérotation abrégée , page 28.
Partager un numéro de téléphone	Reportez-vous à Utilisation d'une ligne partagée , page 32.
Utiliser le haut-parleur du téléphone	Reportez-vous à Utilisation d'un combiné, d'un casque et d'un haut-parleur , page 41.
Modifier le volume de la sonnerie ou la tonalité	Reportez-vous à Modification des paramètres du téléphone , page 44.
Afficher vos appels en absence	Reportez-vous à Utilisation des journaux d'appels et des répertoires , page 46.

Pour...	Procédez comme suit...
Écouter vos messages vocaux	Reportez-vous à Accès aux messages vocaux, page 53 .
Consulter les définitions des touches dynamiques et des icônes	Reportez-vous au livret de référence au début du présent manuel.

Recherche d'informations supplémentaires

Pour obtenir la documentation la plus récente de Cisco, reportez-vous au site Web suivant :

http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/tsd_products_support_series_home.htm

Vous pouvez accéder au site Web de Cisco à l'adresse suivante :

<http://www.cisco.com/>

Les sites Web de Cisco pour chaque pays sont accessibles à l'adresse suivante :

http://www.cisco.com/public/countries_languages.shtml

Informations relatives à la sécurité et aux performances

Cette section décrit l'impact des pannes d'électricité et des autres périphériques sur votre téléphone IP Cisco Unified.

Panne d'électricité

Selon votre téléphone, vous avez peut-être directement accès au service d'urgence. Si l'alimentation est interrompue, le service d'appel d'urgence et de réparation sera indisponible pendant toute la durée de la coupure. Il se peut que vous deviez réinitialiser ou reconfigurer votre téléphone pour pouvoir utiliser le service d'appel d'urgence et de réparation.

Utilisation de périphériques externes

Les informations suivantes s'appliquent lorsque vous utilisez des périphériques externes avec le téléphone IP Cisco Unified :

Cisco recommande d'utiliser des périphériques externes de bonne qualité (casques) blindés contre les interférences produites par les signaux de fréquences radio (RF) et audio (AF).

Selon la qualité de ces périphériques et leur proximité par rapport à d'autres périphériques, tels que des téléphones portables ou des radios bidirectionnelles, des parasites sonores peuvent toujours se produire. Dans ce cas, Cisco vous recommande d'effectuer une ou plusieurs des opérations suivantes :

- Éloignez le périphérique externe de la source émettrice des signaux de fréquences radio et audio.
- Maintenez les câbles du périphérique externe éloignés de la source émettrice des signaux de fréquences radio et audio.

- Utilisez des câbles blindés pour le périphérique externe ou des câbles dotés d'un blindage supérieur et d'un meilleur connecteur.
- Raccourcissez le câble du périphérique externe.
- Utilisez des structures en ferrite ou d'autres dispositifs de ce type pour les câbles du périphérique externe.

La société Cisco ne peut pas garantir les performances du système car elle ne dispose d'aucun moyen de contrôle sur la qualité des périphériques externes, des câbles et des connecteurs utilisés. Le système fonctionne de manière adéquate lorsque les périphériques appropriés sont connectés à l'aide de câbles et de connecteurs de bonne qualité.



Avertissement

Dans les pays de l'Union européenne, utilisez uniquement des casques conformes à la directive 89/336/CE sur la compatibilité électromagnétique (CEM).

Présentation de la sécurité des produits Cisco

Ce produit contient des fonctions cryptographiques et est soumis aux lois des États-Unis et des autres pays, qui régissent l'importation, l'exportation, le transfert et l'utilisation. La fourniture de produits cryptographiques Cisco n'autorise pas un tiers à importer, exporter, distribuer ou utiliser le chiffrement. Les importateurs, exportateurs, distributeurs et utilisateurs sont responsables du respect des lois américaines et des autres pays. En utilisant ce produit, vous vous engagez à respecter les lois et réglementations applicables. Si vous n'êtes pas en mesure de respecter les lois américaines et des autres pays, renvoyez-nous ce produit immédiatement.

Vous trouverez un récapitulatif des lois américaines régissant les produits cryptographiques Cisco à l'adresse <http://www.cisco.com/wwl/export/crypto/tool/stqrg.html>. Si vous avez besoin d'aide supplémentaire, contactez-nous en nous envoyant un e-mail à l'adresse export@cisco.com.

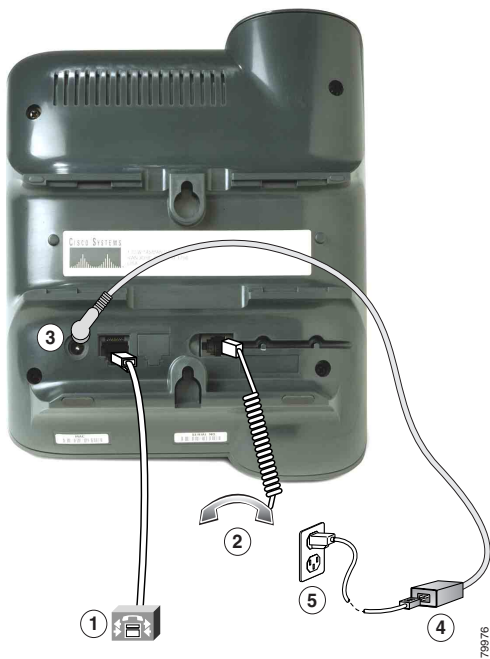
Fonctions d'accessibilité

Une liste des fonctions d'accessibilité est disponible sur demande.

Raccordement du téléphone

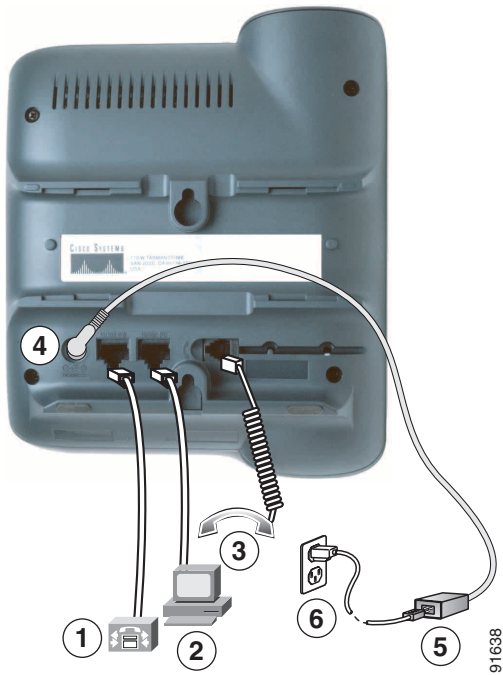
Votre administrateur système va probablement raccorder votre nouveau téléphone IP Cisco Unified au réseau de téléphonie IP de votre entreprise. Si tel n'est pas le cas, reportez-vous à l'illustration ci-dessous pour raccorder le téléphone.

L'illustration et le tableau suivants vous montrent comment brancher le téléphone IP Cisco Unified 7906G :



1	Port réseau (10/100 SW)	4	Alimentation CA vers CC
2	Prise du combiné	5	Cordon secteur
3	Port de l'adaptateur CC (48 V)		

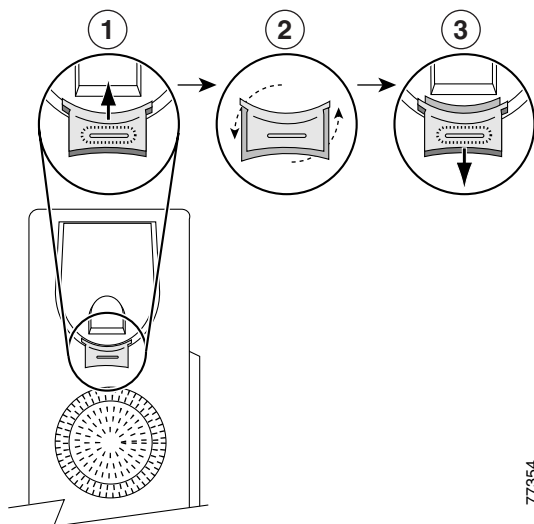
L'illustration et le tableau suivants vous montrent comment brancher le téléphone IP Cisco Unified 7911G :



1	Port réseau (10/100 SW)	4	Port de l'adaptateur CC (48 V)
2	Port d'accès (10/100 PC)	5	Alimentation CA vers CC
3	Prise du combiné	6	Cordon secteur

Réglage du support du combiné

Lorsque vous raccordez votre téléphone, vous pouvez régler le support du combiné pour éviter que ce dernier ne tombe. Pour en connaître la procédure, reportez-vous au tableau ci-dessous.



77354

1	Posez le combiné sur le côté et tirez vers le haut la plaquette en plastique carrée du support du combiné.
2	Faites pivoter la plaquette de 180 degrés.
3	Remplacez la plaquette sur le support du combiné en la faisant coulisser. Une extension ressort en haut de la plaquette qui a pivoté. Remplacez le combiné sur son support.

Enregistrement à l'aide de l'outil TAPS

Une fois votre téléphone raccordé au réseau, votre administrateur système peut vous demander d'enregistrer automatiquement votre téléphone à l'aide de l'outil TAPS (outil d'assistance des téléphones enregistrés automatiquement). Cet outil peut être utilisé aussi bien pour un nouveau téléphone que pour un téléphone de remplacement.

Pour enregistrer un téléphone à l'aide de l'outil TAPS, décrochez le combiné, entrez l'extension TAPS fournie par votre administrateur système et suivez les instructions vocales. Il se peut que vous ayez à entrer la totalité de votre extension, y compris l'indicatif régional. Lorsque votre téléphone affiche un message de confirmation, raccrochez. Le téléphone se réinitialise.

Informations sur le casque

Avant d'utiliser un casque, assurez-vous de la déconnexion du combiné, puis branchez le casque sur la prise du combiné située à l'arrière du téléphone.

Vous pourriez avoir besoin d'un amplificateur externe : cela dépend des recommandations du fabricant de casques. Pour en savoir plus, reportez-vous à la documentation produit du fabricant.

Bien que Cisco Systems réalise des essais internes sur des casques de fournisseurs tiers utilisés avec les téléphones IP Cisco Unified, Cisco ne certifie, ni ne promet de produits de fournisseurs de casques ou de combinés. En raison des différences environnementales et matérielles liées aux sites de déploiement des téléphones IP Cisco Unified, il n'existe pas de solution optimale unique pour tous les environnements. Cisco recommande à ses clients de tester les casques qui fonctionnent le mieux dans leur environnement avant de les déployer à grande échelle sur leur réseau.

Dans certains cas, les pièces mécaniques ou les composants électroniques de différents casques peuvent provoquer un écho sur le poste des interlocuteurs des utilisateurs de téléphones IP Cisco Unified.

Cisco Systems recommande d'utiliser des périphériques externes de bonne qualité (casques) blindés contre les interférences produites par les signaux de fréquences radio (RF) et audio (AF). En fonction de la qualité de ces périphériques et de leur proximité par rapport à d'autres appareils, tels que des téléphones portables et des radios bidirectionnelles, des parasites sonores peuvent toujours se produire.

Pour déterminer si un casque convient au téléphone IP Cisco Unified, vérifiez avant tout qu'il ne provoque pas de ronflement. Ce ronflement peut être entendu soit par votre interlocuteur uniquement, soit par votre interlocuteur et par vous (utilisateur du téléphone IP Cisco Unified). Certains ronflements ou bourdonnements potentiels peuvent être dus à de nombreuses causes extérieures (par exemple, l'éclairage électrique, la proximité de moteurs électriques ou de grands écrans de PC). Dans certains cas, il est possible de réduire ou d'éliminer le ronflement entendu par un utilisateur à l'aide d'un groupe amplificateur de puissance local ou d'un injecteur de puissance.

Qualité audio à l'appréciation de l'utilisateur

Au delà des performances physiques, mécaniques et techniques, la qualité audio d'un casque doit sembler bonne à votre interlocuteur et à vous (utilisateur). Le son est un facteur subjectif. Par conséquent, Cisco ne peut pas garantir les performances d'un casque ou d'un combiné. Toutefois, certains des casques et combinés disponibles sur les sites indiqués ci-dessous semblent fonctionner correctement sur les téléphones IP Cisco Unified.

Néanmoins, il appartient en dernier ressort au client de tester cet équipement dans son propre environnement pour déterminer si ses performances sont acceptables.

Pour plus d'informations sur les casques, reportez-vous à :

<http://www.vxicorp.com/cisco>

<http://www.plantronics.com>

<http://www.jabra.com>

Présentation de votre téléphone

Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G sont des téléphones haut de gamme qui permettent une communication vocale via le réseau de données utilisé par votre ordinateur. Ainsi, vous pouvez passer et recevoir des appels, mettre des communications en attente, effectuer un transfert, établir des conférences téléphoniques, etc.

Vos téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G peuvent disposer de certaines fonctions de téléphonie spécialisées ou avancées, qui permettent d'étendre les capacités de base de gestion des appels de votre périphérique. Selon la configuration de votre téléphone, celui-ci peut prendre en charge :





- l'accès aux données du réseau, aux applications XML et aux services Web ;
- la personnalisation en ligne des fonctions et services du téléphone à partir de vos pages Web Options utilisateur.

Présentation des boutons et du matériel

Pour identifier les boutons et les composants matériels du téléphone, reportez-vous à l'illustration ci-dessous.



91031

	Élément	Description	Pour plus d'informations, reportez-vous à...
1	Écran du téléphone	Affiche les menus du téléphone et l'activité au niveau des appels, y compris l'ID de l'appelant, la durée et l'état de l'appel.	Accès au menu Applications, page 11 et Explications relatives à la disponibilité des fonctions, page 12.
2	Téléphone IP Cisco Unified	Indique le modèle de votre téléphone IP Cisco Unified.	—
3	Touches dynamiques	Chacune de ces touches active une option (affichée sur l'écran du téléphone).	Définition des touches dynamiques, page 3.
4	Bouton Navigation 	Permet de faire défiler les options de menus et de les mettre en surbrillance. Lorsque le combiné du téléphone est raccroché, ce bouton permet d'afficher vos numéros abrégés.	Accès au menu Applications, page 11 et Numérotation abrégée, page 28.
5	Bouton du menu Applications 	Affiche le menu Applications, qui vous donne accès à un système de messagerie vocale, aux journaux et aux répertoires téléphoniques, aux paramètres, aux services et à l'Aide.	Accès au menu Applications, page 11.
6	Bouton Attente 	Met un appel actif en attente, permet de reprendre un appel en attente et de basculer d'un appel actif vers un appel en attente ou vice versa.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 18.
7	Clavier	Permet de composer des numéros de téléphone, d'entrer des lettres et de sélectionner des options de menu.	Gestion de base des appels, page 13.
8	Bouton Volume 	Permet de contrôler le volume du combiné, du casque, du haut-parleur et de la sonnerie.	Utilisation d'un combiné, d'un casque et d'un haut-parleur, page 41.

9	Combiné avec bande lumineuse	La bande lumineuse du combiné signale un appel entrant ou la présence d'un nouveau message vocal.	Accès aux messages vocaux, page 53.
10	Socle	Permet au téléphone d'être positionné de manière pratique sur un bureau ou sur une table.	—








Explication de la différence entre une ligne et un appel



Pour éviter toute confusion entre une ligne et un appel, reportez-vous aux définitions suivantes.

- Ligne : chaque ligne est associée à un numéro de téléphone (ou d'extension) que les autres peuvent utiliser pour vous appeler. Votre téléphone ne prend en charge qu'une seule ligne.
- Appels : chaque ligne peut prendre en charge plusieurs appels. Par défaut, votre téléphone prend en charge jusqu'à six appels, mais l'administrateur système peut adapter ce nombre à vos besoins. Un seul appel peut être actif à un moment donné ; tous les autres appels sont automatiquement mis en attente.

Présentation des icônes de lignes et d'appels






Votre téléphone affiche des icônes vous permettant de déterminer l'état de l'appel et de la ligne (si le combiné est raccroché, si l'appel est en attente, si le téléphone sonne, si la communication est établie, etc.).

Icône	État de l'appel ou de la ligne	Description
	Combiné raccroché	Aucune activité d'appel sur cette ligne.
	Combiné décroché	Vous êtes en train de composer un numéro ou de déclencher la sonnerie du téléphone cible.
	Appel pris	La communication avec votre interlocuteur est établie.
	Appel en sonnerie	Un appel est en sonnerie sur votre ligne.
	Appel en attente	Vous avez mis cet appel en attente. Reportez-vous à Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 18.
	Utilisé à distance	Sur un autre téléphone de votre ligne partagée, un appel est pris. Reportez-vous à Présentation des lignes partagées, page 32.
	Appel à reprendre	Vous avez un appel en attente à reprendre sur votre téléphone. Reportez-vous à Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 18.

Icône	État de l'appel ou de la ligne	Description
	Appel authentifié	Reportez-vous à Établissement et réception d'appels sécurisés , page 34.
	Appel chiffré	Reportez-vous à Établissement et réception d'appels sécurisés , page 34.





Accès au menu Applications

Utilisez le menu Applications pour accéder aux fonctions du téléphone.

Pour...	Procédez comme suit...
Accéder au menu Applications	Appuyez sur  pour afficher une liste d'applications : Messages, Répertoire, Paramètres, Services et Aide.
Faire défiler une liste ou un menu	Appuyez sur  .
Sélectionner une option de menu	Appuyez sur  pour mettre en surbrillance une option de menu, puis sur Sélect. Vous pouvez également composer sur le clavier le numéro correspondant à l'option de menu.
Remonter d'un niveau dans un menu	Appuyez sur Quitter . (Remarque : si vous appuyez sur Quitter alors que vous êtes dans le niveau supérieur d'un menu, ce dernier se ferme.)
Fermer un menu (et revenir au menu Applications)	Appuyez une ou plusieurs fois sur Quitter jusqu'à la fermeture du menu ou appuyez sur  .
Quitter le menu Applications	Appuyez sur  ou sur Quitter .



Remarque

Lorsque vous appuyez sur , le témoin devient vert et reste allumé tant que vous utilisez le menu Applications. Si vous quittez une application sans avoir préalablement appuyé sur  ou sur **Quitter** (pour répondre à un nouvel appel par exemple), l'affichage de l'écran du téléphone change, mais le bouton  reste vert. Si vous appuyez de nouveau sur , l'application précédemment utilisée est réactivée (au point avant interruption).

Accès au système d'aide du téléphone


Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G proposent un système d'aide en ligne complet. Pour afficher l'aide du téléphone, appuyez sur  et sélectionnez Aide.

Explications relatives à la disponibilité des fonctions

Selon la configuration de votre système téléphonique, certaines fonctions décrites dans ce manuel sont susceptibles de ne pas être disponibles dans votre cas ou de fonctionner différemment. Pour connaître le fonctionnement ou la disponibilité des fonctions, contactez un membre de l'équipe d'assistance ou votre administrateur système.

Différence entre le protocole SIP et le protocole SCCP

Votre téléphone peut être configuré pour fonctionner avec l'un des deux protocoles de signalisation suivants : SIP (Session Initiation Protocol) ou SCCP (Skinny Call Control Protocol). Cette configuration est déterminée par votre administrateur système.



Les fonctions disponibles sur le téléphone dépendent du protocole choisi. Le présent manuel indique la fonction spécifique de tel ou tel protocole. Pour déterminer le protocole configuré sur votre téléphone, vous pouvez contacter votre administrateur système ou sélectionner les options  > **Caractéristiques** > **Protocole de contrôle d'appel** sur votre téléphone.

Gestion de base des appels

Les tâches de gestion de base des appels s'appuient sur un ensemble de fonctions et de services. La disponibilité des fonctions peut varier. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Établissement d'un appel : options de base

Voici quelques méthodes simples pour passer un appel sur votre téléphone IP Cisco Unified.




Pour...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations, reportez-vous à...
Passer un appel	Décrochez le combiné et composez le numéro.	Présentation de votre téléphone, page 8.
Composer un numéro le combiné raccroché (avec la tonalité)	Appuyez sur NvAppel , puis composez le numéro.	—
Rappeler le dernier numéro composé	Appuyez sur Bis .	—
Passer un appel alors qu'une autre communication est en cours	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur . 2. Appuyez ensuite sur NvAppel. 3. Entrez un numéro. 	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 18.
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels reçus ou Appels composés. 2. Recherchez le numéro et appuyez sur Compos. 	Utilisation des journaux d'appels, page 46.


Conseils

- Vous pouvez composer un numéro avec le combiné raccroché et sans tonalité (prénumérotation). Pour la prénumérotation, entrez un numéro, puis décrochez en soulevant le combiné ou en appuyant sur **Compos.**
- En cas de prénumérotation, le téléphone tente d'anticiper le numéro en cours de composition. Pour ce faire, il utilise le journal d'appels passés pour afficher les numéros correspondants (s'ils sont disponibles). Cette opération s'appelle la numérotation automatique. Pour appeler un numéro en utilisant cette fonction, recherchez le numéro, appuyez sur **Compos.**, puis décrochez le combiné.
- Si vous commettez une erreur pendant la numérotation, appuyez sur << pour effacer des chiffres.
- Si les interlocuteurs d'un appel entendent un bip, l'appel peut être surveillé ou enregistré. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Établissement d'un appel : options supplémentaires

Vous pouvez passer des appels à l'aide des fonctions spéciales et services éventuellement disponibles sur votre téléphone. Pour plus d'informations sur ces options supplémentaires, contactez votre administrateur système.

Pour...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations, reportez-vous à...
Composer un numéro abrégé	Procédez comme suit : <ul style="list-style-type: none">• Appuyez sur , sélectionnez un numéro abrégé, puis appuyez sur Compos.• Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Numérotations abrégées. Sélectionnez un numéro et appuyez sur Compos.• Utilisez un code de numérotation abrégé.• Utilisez un numéro abrégé de contact personnel.	Numérotation abrégée, page 28.
Utiliser un répertoire d'entreprise sur le téléphone pour composer un numéro	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Répertoire d'entreprise (le nom de la fonction peut varier).2. Entrez un nom et appuyez sur Recher.3. Mettez l'entrée de la liste en surbrillance et décrochez.	Utilisation des journaux d'appels, page 46.

Pour...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations, reportez-vous à...
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise sur votre ordinateur personnel à l'aide de Cisco WebDialer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ouvrez un navigateur Web et accédez au répertoire compatible WebDialer de votre entreprise. 2. Cliquez sur le numéro à composer. 	Utilisation de Cisco WebDialer, page 63.
Utiliser la fonction de rappel de Cisco pour recevoir une notification lorsqu'une extension devient disponible (poste occupé ou en sonnerie)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur Rappel lorsque vous entendez la tonalité occupé ou la sonnerie. 2. Raccrochez. Le téléphone vous avertit lorsque la ligne se libère. 3. Passez de nouveau l'appel. 	Votre administrateur système.
Passer un appel prioritaire (qui a la préséance) (uniquement sur les téléphones SCCP)	Entrez le numéro d'accès MLPP (préséance et préemption à plusieurs niveaux), puis un numéro de téléphone.	Attribution de la priorité aux appels critiques, page 36.
Composer un numéro depuis une entrée de carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Répertoire personnel pour vous connecter. 2. Sélectionnez Carnet d'adresses personnel et recherchez le numéro dans la liste. 	Utilisation des pages Web Options utilisateur, page 54. Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 50.
Passer un appel à l'aide d'un code de facturation ou de suivi (Uniquement sur les téléphones SCCP)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez un numéro. 2. Lorsque vous entendez la tonalité, entrez un code d'affaire client ou un code d'autorisation forcée. 	Votre administrateur système.
Passer un appel à l'aide du profil de substitution de poste de Cisco	Connectez-vous au service de substitution de poste de Cisco sur un téléphone.	Utilisation de la fonction de substitution de poste de Cisco, page 37.

Pour...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations, reportez-vous à...
Utiliser la fonction d'accès vocal mobile pour passer un appel depuis un téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 2. Entrez le numéro de votre téléphone portable, si vous y êtes invité, et votre PIN. 3. Appuyez sur 1 pour effectuer un appel vers un téléphone IP d'entreprise. 4. Composez le numéro d'un téléphone de bureau autre que le vôtre. 	Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone, page 38.

Conseil

Avant d'effectuer un appel à l'aide de la fonction d'accès vocal mobile, procurez-vous les informations suivantes auprès de votre administrateur système :

- Numéro d'accès vocal mobile
- PIN de l'utilisateur final

Réponse à un appel

Vous pouvez répondre à un appel en décrochant simplement le combiné ou utiliser d'autres options éventuellement disponibles sur le téléphone.

Pour...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations, reportez-vous à...
Passer d'un appel pris à une nouvelle communication	Appuyez sur Répond.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 18.
Répondre à l'aide de la fonction d'appel en attente	Appuyez sur Répond.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 18.
Transférer un appel vers un système de messagerie vocale	Appuyez sur Rvoi Im.	Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale, page 21.
Répondre automatiquement aux appels entrants	Utilisez la fonction de réponse automatique.	Utilisation du mode réponse automatique, page 43.

Pour...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations, reportez-vous à...
Récupérer un appel parqué sur un autre téléphone	Utilisez Parcage d'appel ou Parcage d'appel dirigé.	Stockage et récupération d'appels parqués, page 30.
Utiliser le téléphone pour répondre à un appel en sonnerie ailleurs	Utilisez la fonction d'interception d'appels.	Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone, page 29.
Répondre à un appel prioritaire (uniquement sur les téléphones SCCP)	Mettez fin à l'appel en cours en raccrochant, puis appuyez sur Répond.	Attribution de la priorité aux appels critiques, page 36.
Répondre à un appel sur votre téléphone portable ou à une autre destination distante	<p>Activez la connexion mobile et répondez sur votre téléphone.</p> <p>Lorsque vous activez la connexion mobile :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Votre bureau et vos destinations distantes reçoivent les appels simultanément. • Lorsque vous répondez à l'appel sur votre téléphone de bureau, la sonnerie s'interrompt, la déconnexion se produit et un message d'appel en absence s'affiche aux destinations distantes. • Lorsque vous répondez à l'appel à une destination distante, la sonnerie s'interrompt, la déconnexion se produit et un message d'appel en absence s'affiche aux autres destinations distantes. 	Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone, page 38.

Conseil



Si les interlocuteurs d'un appel entendent un bip, l'appel peut être surveillé ou enregistré. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Fin d'un appel

Pour mettre fin à un appel, raccrochez. Le tableau ci-dessous en présente les détails.


Pour...	Procédez comme suit...
Raccrocher en mode combiné	Raccrochez le combiné. Autre possibilité : appuyez sur FinApp .
Raccrocher pendant que vous écoutez un appel (en mode haut-parleur)	Appuyez sur FinApp .
Mettre fin à un appel, sans pour autant mettre fin à un autre appel sur la même ligne	Appuyez sur FinApp . Si nécessaire, récupérez d'abord l'appel mis en attente.



Utilisation des fonctions Attente et Reprise

Vous pouvez mettre en attente et reprendre des appels. Lorsque vous mettez un appel en attente, l'icône Attente  apparaît en regard de l'ID de l'appelant et le bouton Attente  s'éclaire (en rouge).


Si votre téléphone a la fonction Récupérer l'appel en attente activée, il se met à nouveau à sonner au bout d'un certain délai pour les appels laissés en attente. Ces appels restent en attente tant que vous ne les reprenez pas.

Votre téléphone peut vous indiquer la présence d'un appel à reprendre de diverses manières :

- En vous avertissant à intervalles réguliers par une sonnerie (ou par un clignotement ou un bip, selon le paramètre de votre ligne téléphonique)
- En affichant brièvement Récupérer l'appel en attente dans la barre d'état, en bas de l'écran du téléphone
- En affichant l'icône animée Récupérer l'appel en attente  en regard de l'ID de l'appelant correspondant à l'appel


Pour...	Procédez comme suit...
Mettre un appel en attente	<ol style="list-style-type: none">1. Assurez-vous que l'appel à mettre en attente est mis en surbrillance.2. Appuyez sur .
Reprendre un appel mis en attente	<ol style="list-style-type: none">1. Assurez-vous que l'appel concerné est mis en surbrillance.2. Appuyez sur .

Conseils

- Habituellement, l'activation de la fonction de mise en attente génère de la musique ou un bip.
- Lorsqu'un appel en attente est mis en surbrillance, le bouton Attente  s'illumine (en rouge). Lorsqu'un appel qui n'est pas en attente est mis en surbrillance et qu'il existe des appels en attente sur la ligne, le bouton (rouge) Attente se met à clignoter.
- Si vous êtes informé au même moment de l'arrivée d'un appel entrant et d'un appel à reprendre, l'écran de votre téléphone affiche en priorité l'appel entrant (par défaut). Votre administrateur système peut modifier ce paramètre de priorité.
- Si vous utilisez une ligne partagée, la fonction Récupérer l'appel en attente permet d'appliquer la sonnerie uniquement au téléphone ayant mis l'appel en attente et non aux autres téléphones de ce réseau.
- Votre administrateur système détermine le délai entre les alertes de la fonction Récupérer l'appel en attente.

Passage d'un appel à un autre

Vous pouvez passer d'un appel à l'autre sur votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit...
Prendre un autre appel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assurez-vous que l'appel vers lequel basculer est mis en surbrillance. 2. Appuyez sur . Les appels en cours sont mis en attente et l'appel sélectionné est de nouveau actif.
Ne plus participer à une communication pour prendre un appel en sonnerie	Appuyez sur Répond . Les appels en cours sont mis en attente.

Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone

Vous pouvez transférer l'appel en cours de votre téléphone de bureau vers votre portable ou une autre destination distante.

Pour...	Procédez comme suit...
Transférer l'appel en cours de votre téléphone de bureau vers un portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique Mobilité et sélectionnez Transférer l'appel vers le téléphone portable. 2. Répondez à l'appel en cours sur votre portable.
Transférer l'appel en cours d'un portable vers votre téléphone de bureau	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raccrochez pour déconnecter le portable sans interrompre l'appel. 2. Dans un délai de quatre secondes, appuyez sur la touche Reprise de votre téléphone de bureau et commencez à parler.

Affichage de plusieurs appels

Si vous comprenez comment plusieurs appels peuvent être affichés sur votre téléphone, vous serez mieux à même d'organiser la gestion de vos appels.

Votre téléphone affiche les appels dans l'ordre suivant :

- Les appels ayant le niveau de priorité le plus élevé et dont la durée est la plus longue figurent en haut de la liste.
- Les appels du même type sont regroupés. Par exemple, les appels déjà passés en mode interactif sont regroupés au début de la liste, alors que les appels en attente sont regroupés à la fin.


Transfert d'appels

Le transfert permet de rediriger un appel pris. La *cible* est le numéro vers lequel transférer l'appel.

Pour...	Procédez comme suit...
Transférer un appel sans prévenir le destinataire du transfert	<ol style="list-style-type: none">1. À partir d'un appel en cours, appuyez sur Transfer.2. Entrez le numéro cible.3. Appuyez de nouveau sur Transfer pour effectuer le transfert ou sur FinApp. pour annuler l'opération. <p>Remarque Si la fonction de transfert en mode combiné raccroché est activée sur votre téléphone, terminez le transfert en raccrochant.</p>
Informez le destinataire du transfert avant de lui transférer un appel (transférer l'appel en consultant le destinataire)	<ol style="list-style-type: none">1. À partir d'un appel en cours, appuyez sur Transfer.2. Entrez le numéro cible.3. Patientez quelques instants pour laisser le temps au destinataire du transfert de répondre.4. Appuyez de nouveau sur Transfer pour effectuer le transfert ou sur FinApp. pour annuler l'opération. <p>Remarque Si la fonction de transfert en mode combiné raccroché est activée sur votre téléphone, terminez le transfert en raccrochant.</p>

Pour...	Procédez comme suit...
Mettre en communication un appelant avec un autre (transfert direct) sans rester en ligne (uniquement sur les téléphones SCCP)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faites défiler les appels en cours sur la ligne et mettez en surbrillance l'appel concerné. 2. Appuyez sur Sélect. 3. Renouvelez cette procédure pour le second appel. 4. Lorsque l'un des appels sélectionnés est mis en surbrillance, appuyez sur TrnsDir. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur autres.) <p>Ainsi, vous mettez en communication un appelant avec un autre sans rester en ligne.</p> <p>Remarque Pour rester en ligne avec ces appelants, utilisez l'option Joindre.</p>
Rediriger un appel vers un système de messagerie vocale	Appuyez sur Rvoi Im . Pour plus d'informations, reportez-vous à Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale, page 21 .

Conseils

- Si le transfert en mode combiné raccroché est activé sur votre téléphone, vous pouvez soit raccrocher pour mettre fin à l'appel, soit appuyer sur **Trnsfer** puis raccrocher.
- Dans le cas *contraire*, l'appel est mis en attente si vous raccrochez sans avoir appuyé de nouveau sur **Trnsfer**.
- Vous ne pouvez pas utiliser la touche **Trnsfer** pour rediriger un appel en attente. Appuyez de nouveau sur  pour le reprendre avant de le transférer.

Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale

Vous pouvez utiliser la touche **Rvoi Im** pour transférer un appel actif, en sonnerie ou en attente vers votre système de messagerie vocale. Selon le type d'appel et la configuration de votre téléphone, vous pouvez également utiliser cette touche pour transférer l'appel vers le système de messagerie vocale d'un autre interlocuteur.

- Si le téléphone d'une autre personne sonne, **Rvoi Im** vous permet de rediriger l'appel soit vers votre propre système de messagerie vocale, soit vers celui du destinataire initial. Votre administrateur système doit au préalable avoir activé cette option pour vous.
- Si l'appel vous est directement destiné (sans être transféré ou redirigé vers votre poste) ou si votre téléphone ne prend pas en charge l'option décrite ci-dessus, le fait d'appuyer sur la touche **Rvoi Im** vous permet de rediriger l'appel vers votre système de messagerie vocale.


Pour...	Procédez comme suit...
Transférer un appel actif, en sonnerie ou en attente vers un système de messagerie vocale	<p>Appuyez sur Rvoi Im. Cela entraîne l'une des actions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'appel est transféré vers votre système de messagerie vocale. • L'écran de votre téléphone affiche un menu qui vous permet de choisir entre votre système de messagerie vocale et celui du destinataire initial. Sélectionnez une option pour rediriger l'appel.

Conseil

Si le menu disparaît avant que vous ayez pu faire votre choix, appuyez de nouveau sur **Rvoi Im** pour qu'il se réaffiche. Vous pouvez également demander à votre administrateur système qu'il définisse une valeur de temporisation plus longue.

Renvoi de tous les appels vers un autre numéro

La fonction Renvoi de tous les appels vous permet de rediriger tous les appels entrants de votre téléphone vers un autre numéro.

Pour...	Procédez comme suit...
Configurer le renvoi d'appels sur votre ligne	Appuyez sur RenvTt , puis entrez un numéro de téléphone cible.
Annuler le renvoi d'appels sur votre ligne	Appuyez sur RenvTt .
Vérifier que le renvoi d'appels est activé sur votre ligne	<p>Recherchez :</p> <ul style="list-style-type: none"> • D'autres icônes  de renvoi d'appels en regard de votre numéro de téléphone. • Le numéro cible de renvoi d'appel dans la ligne d'état.
Configurer ou annuler le renvoi d'appels à distance	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 54.) 2. Accédez à vos paramètres de renvoi d'appels. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres de ligne sur le Web, page 61.)


Conseils

- Entrez le numéro cible de renvoi d'appel exactement comme si vous le composiez sur le téléphone. Par exemple, le cas échéant, entrez un code d'accès ou l'indicatif régional.
- Vous pouvez renvoyer vos appels vers un téléphone analogique traditionnel ou vers un autre téléphone IP, même si votre administrateur système peut limiter la fonction de renvoi des appels aux numéros utilisés au sein de votre société.
- Le renvoi d'appels dépend de la ligne téléphonique. Si un appel arrive sur une ligne où la fonction de renvoi n'est pas activée, la sonnerie est normale.
- Votre administrateur système peut activer une fonction d'annulation de transfert qui permet à la personne qui reçoit vos appels transférés de vous joindre. Lorsque cette fonction est activée, un appel passé à partir du téléphone cible vers votre poste n'est pas transféré, mais votre poste sonne.
- L'administrateur système peut modifier les modalités de renvoi d'appels sur votre ligne téléphonique.

Utilisation de la fonction Ne pas déranger

Vous pouvez utiliser Ne pas déranger (NPD) pour empêcher les appels entrants de déclencher la sonnerie de votre téléphone. L'activation de cette fonction requiert l'intervention de votre administrateur système.

Lorsque les fonctions NPD et Renvoi de tous les appels sont activées sur votre téléphone, les appels sont renvoyés et l'appelant n'entend pas de tonalité occupé.

Pour...	Procédez comme suit...
Activer NPD	Appuyez sur NPD . Ne pas déranger s'affiche sur la ligne d'état et la sonnerie est désactivée.
Désactiver NPD	Appuyez sur la touche dynamique NPD ou : <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  > Configuration du périphérique > Préférences d'appels > Ne pas déranger. 2. Sélectionnez Non et appuyez sur Enreg.

Pour...	Procédez comme suit...
Personnaliser les paramètres NPD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 54. 2. Dans le menu déroulant, sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 3. Vous pouvez définir les options suivantes. <ul style="list-style-type: none"> – Ne pas déranger : activez ou désactivez cette fonction. – Alerte appel entrant avec fonction NPD : sélectionnez Bip seulement ou désactivez toute alerte visible et sonore.

Établissement de conférences téléphoniques

Votre téléphone IP Cisco Unified vous permet de réunir trois personnes ou plus lors d'une même conversation téléphonique en établissant une conférence.

Présentation des différents types de conférences téléphoniques

Il existe deux types de conférences téléphoniques : standard (ad hoc) et Meet-Me.

Conférences téléphoniques standard

Selon vos besoins et les touches dynamiques disponibles sur votre téléphone, vous disposez de plusieurs moyens pour établir une conférence standard.

- **Conf.** : cette touche dynamique permet d'appeler chaque participant en vue d'établir une conférence standard. La conférence téléphonique standard est une fonction par défaut disponible sur la plupart des téléphones.
- **Joindre** : cette touche dynamique permet de mettre en communication des appelants avec d'autres en vue d'établir une conférence standard (uniquement sur les téléphones SCCP).
- **InsConf** : cette touche dynamique permet de vous joindre à un appel existant sur une ligne partagée et de transformer l'appel en conférence téléphonique standard. Cette fonction est disponible uniquement sur les téléphones qui utilisent des lignes partagées.

Pour obtenir des instructions supplémentaires, reportez-vous à [Établissement d'une conférence téléphonique standard et connexion à elle, page 25](#).

Conférences téléphoniques Meet-Me





Vous pouvez établir une conférence Meet-Me en composant le numéro de conférence à l'heure prévue.

Pour obtenir des instructions supplémentaires, reportez-vous à [Établissement d'une conférence téléphonique Meet-Me ou connexion à elle, page 27](#).


Établissement d'une conférence téléphonique standard et connexion à elle

Une conférence téléphonique standard (ad hoc) permet à trois participants au moins de prendre part à un appel unique.

Pour...	Procédez comme suit...
<ul style="list-style-type: none"> Établir une conférence en appelant chacun des participants Permettre à de nouveaux participants de rejoindre une conférence déjà établie 	<ol style="list-style-type: none"> À partir d'un appel pris, appuyez sur Conf. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.) Entrez le numéro de téléphone du participant. Attendez que l'appel soit établi. Appuyez de nouveau sur Conf. pour que le participant se joigne à votre appel. Répétez cette procédure pour inclure d'autres participants. <p>Vérifiez auprès de votre administrateur système si une autre personne que l'organisateur de la conférence est autorisée à ajouter ou à exclure des participants.</p>
Établir une conférence en mettant en communication un appelant avec un ou plusieurs interlocuteurs en ligne (uniquement sur les téléphones SCCP)	<ol style="list-style-type: none"> Vérifiez que vous avez bien deux appels ou plus sur une même ligne. Mettez en surbrillance l'appel à ajouter à la conférence. Appuyez sur Sélect. L'appel sélectionné présente l'icône <input checked="" type="checkbox"/>. Répétez cette procédure pour chacun des appels à ajouter. À partir de l'un des appels sélectionnés, appuyez sur Joindre. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.) <p>Remarque L'appel actif est sélectionné automatiquement.</p>
Participer à une conférence	Répondez au téléphone lorsqu'il sonne.
Établir une conférence en insérant un appel sur une ligne partagée	<p>Mettez en surbrillance un appel sur une ligne partagée et appuyez sur InsConf. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.)</p> <p>Reportez-vous à Utilisation d'une ligne partagée, page 32.</p>
Afficher la liste des participants à une conférence	<ol style="list-style-type: none"> Mettez en surbrillance une conférence active. Appuyez sur ListConf. <p>Les participants sont répertoriés dans l'ordre dans lequel ils rejoignent la conférence, les derniers à la rejoindre apparaissant en tête de liste.</p>

Pour...	Procédez comme suit...
Mettre à jour la liste des participants	Lorsque la liste des participants à la conférence est affichée, appuyez sur MàJ .
Voir le nom de la personne qui a lancé la conférence	Lorsque la liste des participants à la conférence est affichée, recherchez la personne répertoriée au bas de la liste, avec un astérisque (*) à côté de son nom.
Abandonner le dernier interlocuteur à avoir rejoint la conférence	Appuyez sur SupDerA . Vous ne pouvez exclure des participants que si vous êtes celui qui a lancé la conférence téléphonique.
Exclure un participant de la conférence	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mettez en surbrillance le nom du participant. 2. Appuyez sur Supprimer. Vous ne pouvez exclure des participants que si vous êtes celui qui a lancé la conférence.
Quitter une conférence	Raccrochez ou appuyez sur FinApp .
Utiliser la même ligne pour deux conférences standard	<p>Sur les téléphones SCCP, utilisez la touche dynamique Joindre ou TrnsDir.</p> <p>Sur les téléphones SIP, utilisez la touche dynamique Conf. ou Trnsfer. Vérifiez auprès de votre administrateur système si vous disposez de cette fonction.</p>
Vérifier si une conférence téléphonique est sécurisée	Recherchez l'icône  ou  après Conférence, sur l'écran du téléphone.
Exclure d'une conférence un participant sans sécurité	<p>Lorsque la liste des participants à la conférence est affichée, localisez celui qui ne présente pas d'icône  ou , puis appuyez sur Supprimer.</p> <p>Vérifiez auprès de votre administrateur système si une autre personne que l'organisateur de la conférence est autorisée à exclure des participants.</p>

Conseils

- Pour lancer une conférence sécurisée, vous devez utiliser un téléphone dont la configuration est sécurisée.
- L'icône  identifie les conférences et les participants sans sécurité.
- Les appels doivent être regroupés sur la même ligne pour pouvoir les ajouter à une conférence à l'aide des touches **Conf.** ou **Joindre**. (L'option **Joindre** n'est disponible que sur les téléphones SCCP.)
- Selon la configuration de votre téléphone, si vous quittez une conférence dont vous êtes l'initiateur, vous risquez d'y mettre fin. Pour éviter cela, transférez la conférence avant de raccrocher.

Établissement d'une conférence téléphonique Meet-Me ou connexion à elle

En composant le numéro attribué à une conférence Meet-Me, vous pouvez la lancer ou la rejoindre.

Pour...	Procédez comme suit...
Lancer une conférence Meet-Me	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demandez à votre administrateur système un numéro de téléphone Meet-Me. 2. Communiquez ce numéro à tous les participants. 3. Lorsque vous êtes prêt à lancer la conférence, décrochez pour obtenir une tonalité, puis appuyez sur MulConf. 4. Composez le numéro de la conférence Meet-Me. Les participants peuvent à présent rejoindre la conférence en composant le numéro correspondant. <p>Remarque Les participants entendent une tonalité occupé s'ils composent le numéro de la conférence avant que l'organisateur se soit lui-même connecté. Dans ce cas, ils doivent rappeler.</p>
Rejoindre une conférence Meet-Me	<p>Composez le numéro de la conférence Meet-Me (que vous a communiqué l'organisateur de la conférence).</p> <p>Remarque Vous entendez une tonalité occupé si vous composez le numéro de la conférence avant que l'organisateur se soit connecté. Dans ce cas, rappelez ultérieurement.</p>
Mettre fin à une conférence Meet-Me	<p>Tous les participants doivent raccrocher.</p> <p>La conférence ne s'arrête pas automatiquement lorsque l'organisateur se déconnecte.</p>



Conseil

Si vous composez le numéro d'une conférence Meet-Me depuis un téléphone non sécurisé, celui-ci affiche Périphérique non autorisé. Pour plus d'informations, reportez-vous à [Établissement et réception d'appels sécurisés, page 34](#).

Gestion avancée des appels

Les tâches de gestion avancée des appels comprennent des fonctions spéciales que votre administrateur système peut configurer sur votre téléphone, en fonction de vos besoins en matière de gestion des appels et de votre environnement de travail.

Numérotation abrégée



Grâce à la numérotation abrégée, vous pouvez passer un appel en entrant un code ou en sélectionnant un élément sur l'écran du téléphone. Selon sa configuration, votre téléphone peut prendre en charge plusieurs fonctions de numérotation abrégée :

- Boutons de numérotation abrégée
- Codes de numérotation abrégée
- Numéros abrégés de contacts personnels



Remarque

- Pour pouvoir définir des boutons et des codes de numérotation abrégée, vous devez accéder à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à [Utilisation des pages Web Options utilisateur, page 54](#).
- Pour pouvoir définir des numéros abrégés de contacts personnels, vous devez accéder à la fonction Répertoire personnel. Reportez-vous à [Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 50](#).
- Autre possibilité : votre administrateur système peut configurer des fonctions de numérotation abrégée à votre attention.

Pour...	Procédez comme suit...
Utiliser des boutons de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none">1. Définissez des boutons de numérotation abrégée. Reportez-vous à Configuration de numéros abrégés sur le Web, page 58.2. Pour passer un appel, appuyez sur  ou sur , puis sélectionnez l'option de numérotation abrégée dans Répertoires.
Utiliser un code de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none">1. Définissez des codes de numérotation abrégée. Reportez-vous à Configuration de numéros abrégés sur le Web, page 58.2. Pour passer un appel, entrez le code de numérotation abrégée correspondant et appuyez sur NumAbr.

Pour...	Procédez comme suit...
Utiliser un numéro abrégé de contact personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Créez une entrée de carnet d'adresses personnel et affectez-lui un numéro abrégé. Reportez-vous à Utilisation du répertoire personnel sur le Web, page 55. 2. Pour passer un appel, accédez au service téléphonique basé sur des numéros abrégés de contacts personnels. Reportez-vous à Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 50.

Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone

Grâce à l'interception d'appels, vous pouvez répondre à un appel en sonnerie sur le téléphone d'un collègue en le redirigeant vers votre appareil. Cette fonction peut être utile si vous êtes plusieurs à gérer les appels.

Pour...	Procédez comme suit...
Répondre à un appel en sonnerie sur une autre extension de votre groupe de prise d'appel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procédez comme suit : <ul style="list-style-type: none"> – Si la touche dynamique Intrcpt est disponible, appuyez dessus. – Dans le cas contraire, décrochez le combiné pour afficher Intrcpt, puis appuyez dessus. <p>Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous prenez l'appel.</p> 2. Si le téléphone sonne, appuyez sur Répond. pour prendre l'appel.
Répondre à un appel en sonnerie sur une extension qui ne fait pas partie de votre groupe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procédez comme suit : <ul style="list-style-type: none"> – Si la touche dynamique GrpIntr est disponible, appuyez dessus. – Dans le cas contraire, décrochez le combiné pour afficher GrpIntr, puis appuyez dessus. 2. Entrez le code du groupe de prise d'appel. Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous prenez l'appel. 3. Si le téléphone sonne, appuyez sur Répond. pour prendre l'appel.

Pour...	Procédez comme suit...
Répondre à un appel en sonnerie sur une autre extension de votre groupe ou sur celle d'un groupe associé	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procédez comme suit : <ul style="list-style-type: none"> - Si la touche dynamique AGrpIntr est disponible, appuyez dessus. - Dans le cas contraire, décrochez le combiné pour afficher AGrpIntr, puis appuyez dessus. <p>Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous prenez l'appel.</p> 2. Si le téléphone sonne, appuyez sur Répond. pour prendre l'appel.

Conseils

- Selon la configuration du téléphone, vous pouvez recevoir un signal sonore et/ou visuel à propos d'un appel vers votre groupe de prise d'appel.
- En appuyant sur **Intrcpt** et sur **GrpIntr**, vous prenez l'appel en sonnerie le plus long.
- En appuyant sur **AGrpIntr**, vous prenez l'appel du groupe de niveau de priorité supérieur.

Stockage et récupération d'appels parqués

Si vous souhaitez stocker un appel, vous pouvez le parquer pour qu'une autre personne et vous puissiez le récupérer sur un autre téléphone du système Cisco Unified Communications Manager (par exemple, le téléphone du bureau d'un collègue ou celui d'une salle de conférence). Vous pouvez parquer un appel en utilisant les méthodes suivantes.

- Parcage d'appel : appuyez sur la touche dynamique **Parquer** pour stocker l'appel. Le téléphone affiche le numéro de parcage vers lequel le système a stocké l'appel. Vous devez noter ce numéro et utiliser le même pour récupérer l'appel.
- Parcage d'appel dirigé : utilisez la touche dynamique **Trnsfer** pour diriger l'appel vers un numéro disponible de parcage (abrégé ou non). Pour récupérer ensuite l'appel, composez le préfixe de récupération du parcage, puis le numéro abrégé ou non.

Pour...	Procédez comme suit...
Stocker un appel actif à l'aide de la fonction de parcage d'appels	<ol style="list-style-type: none"> 1. Au cours d'un appel, appuyez sur Parquer. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.) 2. Notez le numéro de parcage d'appel affiché sur l'écran du téléphone. 3. Raccrochez.
Récupérer un appel parqué	Entrez le numéro de parcage sur tout téléphone IP Cisco Unified du réseau pour prendre l'appel.

Pour...	Procédez comme suit...
Diriger et stocker un appel actif vers un numéro de parcage d'appel dirigé	<ol style="list-style-type: none"> 1. Au cours d'un appel, appuyez sur Trnsfer. 2. Sélectionnez un numéro abrégé de parcage d'appel dirigé ou composez le numéro complet. 3. Appuyez de nouveau sur Trnsfer pour valider le stockage du numéro.
Récupérer un appel parqué depuis le numéro correspondant	Depuis un téléphone IP Cisco Unified de votre réseau, entrez le préfixe de récupération et le numéro de parcage d'appel dirigé. Autre possibilité : après avoir entré le préfixe, sélectionnez le numéro abrégé de parcage d'appel dirigé pour prendre l'appel.

Conseil

Vous disposez d'un délai limité pour récupérer l'appel parqué avant qu'une sonnerie ne se déclenche au numéro initial. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Déconnexion de groupes de recherche

Si votre entreprise reçoit un grand nombre d'appels entrants, vous pouvez être membre d'un groupe de recherche. Un groupe de recherche inclut une série de numéros de répertoire partageant la charge des appels entrants. Lorsque le premier numéro de répertoire du groupe de recherche est occupé, le système recherche le numéro de répertoire suivant disponible dans le groupe et dirige les appels vers ce téléphone.

Lorsque vous vous éloignez du téléphone, vous pouvez vous déconnecter des groupes de recherche pour que le téléphone ne sonne pas.

Pour...	Procédez comme suit...
Vous déconnecter des groupes de recherche de manière à bloquer temporairement les appels des groupes de recherche	Appuyez sur Groupmt . L'écran du téléphone affiche Déconnecté du groupement.
Vous connecter de manière à recevoir des appels des groupes de recherche	Appuyez sur Groupmt .

Conseil

Le fait de se déconnecter des groupes de recherche n'empêche pas les appels d'autres groupes de sonner sur votre téléphone.


Utilisation d'une ligne partagée

Votre administrateur système peut vous demander d'utiliser une ligne partagée si vous :

- avez plusieurs téléphones et souhaitez avoir le même numéro pour tous ;
- partagez des tâches de gestion d'appels avec des collègues ;
- gérez des appels pour le compte d'un manager.

Présentation des lignes partagées

Icône Utilisé à distance

L'icône Utilisé à distance  s'affiche lorsqu'un appel est en cours sur un autre téléphone de votre ligne partagée. Vous pouvez passer et recevoir des appels normalement sur une ligne partagée (même si l'icône Utilisé à distance s'affiche).

Partage des informations sur les appels et insertion

Les téléphones d'une ligne partagée affichent des informations sur les appels passés et reçus sur elle. Ces informations peuvent inclure l'ID de l'appelant et la durée de la communication (pour connaître les cas d'exception, reportez-vous à [Confidentialité, page 32](#)).

Lorsque les informations sur les appels sont ainsi visibles, vous et vos collègues membres d'une ligne partagée pouvez vous joindre à des appels à l'aide d'Insert ou d'InsConf. Reportez-vous à [Procédure destinée à vous joindre à un appel sur une ligne partagée, page 33](#).

Confidentialité

Activez la fonction de confidentialité pour empêcher les collègues membres de votre ligne partagée d'afficher les informations sur vos appels et de se joindre à vos appels. Reportez-vous à [Procédure destinée à empêcher d'autres membres d'une ligne partagée d'afficher vos appels ou de s'y joindre, page 34](#).




Remarque

Le nombre maximum d'appels pris en charge sur une ligne partagée varie selon les téléphones.

Procédure destinée à vous joindre à un appel sur une ligne partagée

Selon la configuration de votre téléphone, vous pouvez vous joindre à un appel sur une ligne partagée à l'aide d'Insert ou d'InsConf.



Pour...	Procédez comme suit...
Savoir si la ligne partagée est en cours d'utilisation	Recherchez l'icône Utilisé à distance  .
Vous joindre à un appel sur une ligne partagée à l'aide de la touche dynamique Insert	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mettez en surbrillance un appel à distance. 2. Appuyez sur Insert. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.) <p>Les autres interlocuteurs entendent un bip leur annonçant votre présence.</p>
Vous joindre à un appel sur une ligne partagée à l'aide de la touche dynamique InsConf	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mettez en surbrillance un appel à distance. 2. Appuyez sur InsConf. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.) <p>Les autres interlocuteurs entendent une tonalité et subissent une brève interruption sonore. En outre, les informations sur l'appel changent sur l'écran du téléphone.</p>
Ajouter de nouveaux participants de conférence à un appel auquel vous vous êtes joint	<p>Joignez-vous à l'appel à l'aide d'InsConf (si possible).</p> <p>À la différence d'Insert, InsConf transforme l'appel en conférence téléphonique standard (ad hoc) et permet ainsi d'y ajouter de nouveaux participants. Reportez-vous à Établissement de conférences téléphoniques, page 24.</p>
Ne plus participer à un appel auquel vous vous êtes joint	<p>Raccrochez.</p> <p>Si vous raccrochez après avoir utilisé Insert, les autres interlocuteurs entendent une tonalité de déconnexion et l'appel initial continue.</p> <p>Si vous raccrochez après avoir utilisé InsConf, l'appel reste en mode conférence (à condition qu'il reste au moins trois participants sur la ligne).</p>

Conseils

- Si la fonction de confidentialité est activée sur le téléphone d'une ligne partagée, les informations sur l'appel et les touches dynamiques d'insertion n'apparaissent pas sur les autres téléphones de ce réseau.
- Si un appel est pris à l'aide de la touche **Insert**, il peut être mis en attente, transféré ou transformé en conférence téléphonique.

Procédure destinée à empêcher d'autres membres d'une ligne partagée d'afficher vos appels ou de s'y joindre

Le cas échéant, vous pouvez utiliser la fonction de confidentialité pour empêcher les personnes membres de votre ligne partagée d'afficher vos appels ou de s'y joindre.

Pour...	Procédez comme suit...
Empêcher d'autres membres d'une ligne partagée d'afficher vos appels ou de s'y joindre	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur autres > Confidential(le).2. Pour vérifier que la fonction de confidentialité est activée, recherchez l'icône correspondante  en regard de la mention Confidential(le) de l'écran du téléphone.
Autoriser d'autres membres d'une ligne partagée à afficher ou à se joindre à vos appels	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur autres > Confidential(le).2. Pour vérifier que la fonction de confidentialité est désactivée, recherchez l'icône correspondante  en regard de la mention Confidential(le) de l'écran du téléphone.

Conseil




Si vous partagez la ligne avec une personne dont le téléphone a la fonction de confidentialité activée, vous pouvez passer et recevoir des appels normalement sur ce réseau.

Établissement et réception d'appels sécurisés

Selon la configuration choisie par votre administrateur système, votre téléphone peut prendre en charge la fonction d'établissement et de réception d'appels sécurisés.

Votre téléphone peut prendre en charge les types d'appels suivants.

- Appel *authentifié* : l'identité de tous les téléphones participant à l'appel a été vérifiée.
- Appel *chiffré* : le téléphone reçoit et transmet (sur le réseau IP Cisco) des données audio chiffrées (votre conversation). Les appels chiffrés sont également authentifiés.
- Appel *non sécurisé* : au moins un des téléphones en cours d'appel ou la connexion ne prend pas en charge ces fonctions de sécurité. Il peut également être impossible de vérifier l'identité des téléphones.

Pour...	Procédez comme suit...
Contrôler le niveau de sécurité d'un appel ou d'une conférence	<p>Regardez si l'une des icônes de sécurité suivantes apparaît en haut à droite de la zone d'activité des appels, en regard de l'indicateur de durée d'appel :</p> <ul style="list-style-type: none">  Appel ou conférence authentifié(e)  Appel ou conférence chiffré(e)  Appel ou conférence non sécurisé(e)
Déterminer s'il est possible de passer des appels sécurisés au sein de votre société	Contactez votre administrateur système.



Remarque

Des interactions, des restrictions et des limites affectent l'exécution des fonctions de sécurité de votre téléphone. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Suivi des appels suspects

(Uniquement sur les téléphones SCCP.)

Si vous faites l'objet d'appels suspects ou malveillants, votre administrateur système peut ajouter la fonction d'identification de ces communications (IDAM) à votre téléphone. Cette fonction vous permet d'identifier un appel actif comme suspect, ce qui lance une série de messages automatiques de suivi et de notification.

Pour...	Procédez comme suit...
Informez votre administrateur système d'un appel suspect ou malveillant	<p>Appuyez sur IDAM.</p> <p>Vous entendez une tonalité et le message « IDAM réussi » s'affiche sur votre téléphone.</p>

Attribution de la priorité aux appels critiques

(Uniquement sur les téléphones SCCP.)

Dans certains environnements spécialisés, tels que des bureaux de l'Armée ou de l'État, il se peut que vous ayez besoin de passer et de recevoir des appels urgents ou critiques. Si vous avez besoin de ce traitement spécialisé des appels, votre administrateur système peut ajouter une fonction de préséance et de préemption à plusieurs niveaux (MLPP) à votre téléphone.

Gardez ces définitions à l'esprit :

- La *préséance* indique la priorité associée à un appel.
- La *préemption* est le processus qui permet de mettre fin à un appel en cours dont la priorité est inférieure et, parallèlement, d'accepter un appel de priorité supérieure qui est envoyé vers votre téléphone.



Si vous...	Procédez comme suit...
Souhaitez pouvoir choisir le niveau de priorité (préséance) d'un appel sortant	Contactez votre administrateur système pour obtenir la liste des numéros de préséance correspondant aux appels.
Souhaitez passer un appel prioritaire (qui a la préséance)	Entrez le numéro d'accès MLPP (que vous a fourni votre administrateur système), puis le numéro de téléphone.
Entendez une sonnerie différente (plus rapide que d'habitude) ou une tonalité d'attente spéciale	Vous recevez un appel prioritaire (qui a la préséance). Une icône MLPP s'affiche sur l'écran de votre téléphone pour indiquer le niveau de priorité de l'appel.
Souhaitez afficher le niveau de priorité d'un appel	Recherchez une icône MLPP sur l'écran de votre téléphone : <ul style="list-style-type: none">■ Appel prioritaire▣ Appel d'importance moyenne (immédiat)▣▣ Appel très important (rapide)▣▣▣ Appel de la plus haute importance (suppression rapide) ou appel prioritaire Les appels les plus importants s'affichent en haut de la liste des appels. Si aucune icône MLPP n'apparaît, l'appel est une communication normale (routine).
Souhaitez accepter un appel plus important	Répondez normalement à l'appel. Le cas échéant, mettez d'abord fin à l'appel en cours.
Entendez une tonalité continue qui interrompt votre appel	Un appel prioritaire sur l'appel en cours est reçu par votre interlocuteur ou vous. Raccrochez immédiatement pour permettre à l'appel plus important de déclencher une sonnerie sur votre téléphone.

Conseils

- Lorsque vous passez ou recevez un appel compatible MLPP, vous entendez une sonnerie et une tonalité d'attente spéciales, différentes des sonnerie et tonalité standard.
- Si vous entrez un numéro d'accès MLPP incorrect, un message vocal vous en avertit.
- Un appel MLPP reste prioritaire lorsque vous :
 - le mettez en attente ;
 - le transférez ;
 - l'ajoutez à une conférence à trois ;
 - y répondez par interception.
- MLPP est prioritaire sur NPD (Ne pas déranger).

Utilisation de la fonction de substitution de poste de Cisco

La fonction de substitution de poste de Cisco (EM) vous permet de configurer temporairement un téléphone IP Cisco Unified comme étant le vôtre. Lorsque vous vous connectez à la fonction de substitution de poste, le téléphone adopte votre profil utilisateur, vos lignes téléphoniques, fonctions, services établis et paramètres Web. Seul l'administrateur système peut configurer la fonction de substitution de poste.

Pour...	Procédez comme suit...
Vous connecter au service EM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Services > Service de substitution de poste (le nom de la fonction peut varier). 2. Entrez votre ID utilisateur et votre PIN (fournis par votre administrateur système). 3. Si vous y êtes invité, sélectionnez un profil de périphérique.
Vous déconnecter du service EM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Services > Service de substitution de poste (le nom de la fonction peut varier). 2. Lorsque vous êtes invité à vous déconnecter, appuyez sur Oui.

Conseils

- Vous êtes automatiquement déconnecté du service EM au bout d'un certain temps. C'est l'administrateur système qui détermine ce délai.
- Les modifications que vous apportez à votre profil de substitution de poste (dans les pages Web Options utilisateur) ne sont prises en compte que lors de votre prochaine connexion au service EM.
- Les paramètres locaux réglables sur le téléphone ne sont pas enregistrés dans votre profil de substitution de poste.

Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone

Lorsque les fonctions de connexion et d'accès vocal mobiles sont installées, vous pouvez utiliser votre téléphone portable pour gérer les appels associés au numéro de votre téléphone de bureau. Un *téléphone intelligent* est un mobile doté des fonctions d'un PC (navigateur Web, e-mail, carnet d'adresses, agenda, etc.).

Pour..	Procédez comme suit..
Configurer la connexion mobile	Utilisez les pages Web Options utilisateur pour configurer les destinations distantes et créer des listes d'accès destinées à autoriser ou à bloquer les appels depuis des numéros spécifiques. Reportez-vous à Configuration des téléphones et des listes d'accès pour la connexion mobile, page 65 .
Répondre à un appel sur votre téléphone portable	Reportez-vous à Réponse à un appel, page 16 .
Faire basculer un appel en cours entre votre téléphone de bureau et un téléphone portable	Reportez-vous à Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone, page 19 .
Mettre en attente un appel pris sur un téléphone intelligent	<ol style="list-style-type: none">1. Sur le téléphone intelligent, appuyez sur la touche dynamique <i>d'attente d'appel professionnel</i> (le nom de la fonction peut varier). Votre interlocuteur est mis en attente.2. Sur le téléphone intelligent, appuyez sur la touche dynamique <i>Reprise</i> (le nom de la fonction peut varier). Reportez-vous à Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone, page 19.
Transférer vers un autre numéro un appel pris sur un téléphone intelligent	<ol style="list-style-type: none">1. Sur le téléphone intelligent, appuyez sur la touche dynamique de <i>transfert d'appel professionnel</i> (le nom de la fonction peut varier).2. Composez le code d'accès de votre entreprise destiné à transférer les appels et ainsi à effectuer un nouvel appel. Votre interlocuteur est mis en attente.3. Appuyez sur la touche dynamique de <i>transfert d'appel professionnel</i> pour effectuer le transfert.

Pour...	Procédez comme suit...
Établir une conférence téléphonique depuis un appel pris sur un téléphone intelligent	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sur le téléphone intelligent, appuyez sur la touche dynamique de <i>conférence professionnelle</i> (le nom de la fonction peut varier). 2. Composez le code d'accès d'entreprise destiné à établir des conférences et ainsi à effectuer un nouvel appel. Votre interlocuteur est mis en attente. 3. Appuyez sur la touche dynamique de <i>conférence professionnelle</i> pour terminer la configuration et y faire participer les deux appelants.
Obtenir la fonction d'accès vocal mobile	<ol style="list-style-type: none"> 1. Depuis tout téléphone, composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 2. Entrez le numéro depuis lequel vous appelez, si vous y êtes invité, et votre PIN.
Activer la connexion mobile depuis votre téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 2. Entrez le numéro de votre téléphone portable, si vous y êtes invité, et votre PIN. 3. Appuyez sur 2 pour activer la connexion mobile. 4. Choisissez d'activer la connexion mobile pour tous les téléphones configurés ou pour un seul. <ul style="list-style-type: none"> - Tous les téléphones : entrez 2. - Un seul téléphone : entrez 1, le numéro de destination distante à ajouter, puis #.
Émettre un appel depuis votre téléphone portable	Reportez-vous à Établissement d'un appel : options supplémentaires, page 14 .
Désactiver la connexion mobile depuis votre téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 2. Entrez le numéro de votre téléphone portable, si vous y êtes invité, et votre PIN. 3. Appuyez sur 3 pour désactiver la connexion mobile. 4. Choisissez de désactiver la connexion mobile pour tous les téléphones configurés ou pour un seul. <ul style="list-style-type: none"> - Tous les téléphones : entrez 2. - Un seul téléphone : entrez 1, le numéro de destination distante à supprimer, puis #.

Conseils

- En cas d'accès vocal mobile, vous devez entrer le numéro depuis lequel vous appelez, en plus du PIN, si l'une des conditions suivantes s'applique :
 - Le numéro depuis lequel vous appelez n'est pas l'une de vos destinations distantes.
 - Le numéro est bloqué par votre opérateur ou vous (affiché comme étant inconnu).
 - Le numéro ne se présente pas exactement de la même manière dans la base de données Cisco Unified Communications Manager. Par exemple : votre numéro est le 510-666-9999 (ou 408-999-6666) mais la base de données contient 666-9999 (ou 1-408-999-6666).
- Si vous saisissez incorrectement les informations demandées telles que le numéro de téléphone portable ou le PIN trois fois d'affilée, vous ne disposez plus de la fonction d'accès vocal mobile et vous restez bloqué pendant une certaine durée. Pour toute assistance, contactez votre administrateur système.

Utilisation d'un combiné, d'un casque et d'un haut-parleur

Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G disposent chacun d'un haut-parleur pour l'écoute mains libres. Le haut-parleur est uniquement utilisable pour écouter une conversation. Si vous voulez prendre part à une conversation, vous devez utiliser le combiné.

Vous pouvez utiliser le haut-parleur de deux manières, selon la configuration choisie par votre administrateur système. Par ailleurs, vous pouvez activer l'un des modes suivants et non les deux sur votre téléphone :

- écoute collective ;
- moniteur (par défaut).

Utilisation du mode écoute collective

Le tableau suivant vous indique comment utiliser le mode écoute collective.

Pour..	Procédez comme suit..
Utiliser le combiné	Soulevez-le pour le décrocher. Replacez-le pour le raccrocher.
Parler dans le combiné et écouter en même temps via le haut-parleur (écoute collective)	Appuyez sur ÉcColl . Remarque Le mode écoute collective doit être activé par votre administrateur système pour que la touche dynamique ÉcColl . s'affiche.
Désactiver le mode écoute collective et utiliser le combiné	Appuyez sur ÉCInact .
Raccrocher après avoir utilisé le mode écoute collective	Appuyez sur FinApp . ou raccrochez.
Régler le volume d'un appel	Remarque En mode écoute collective, le réglage du volume change uniquement le volume du haut-parleur et non celui du combiné. Appuyez sur le bouton d'augmentation ou de diminution du volume au cours d'un appel ou lorsque vous entendez une tonalité. Appuyez sur Enreg . pour conserver ce volume pour vos prochains appels.

Utilisation du mode moniteur

Le tableau suivant vous indique comment utiliser le mode moniteur.


Pour...	Procédez comme suit...
Utiliser le combiné	Soulevez-le pour le décrocher. Remplacez-le pour le raccrocher.
Écouter un appel à l'aide du haut-parleur	Appuyez sur Monit. , puis raccrochez le combiné. Vous serez en mesure d'entendre la conversation, mais vous ne pourrez pas y prendre part. Remarque Les touches dynamiques Monit. et MonInact ne sont pas disponibles en mode écoute collective.
Désactiver le haut-parleur et utiliser le combiné	Décrochez le combiné ou appuyez sur MonInact . Remarque Les touches dynamiques Monit. et MonInact ne sont pas disponibles en mode écoute collective.
Désactiver le haut-parleur et raccrocher	Appuyez sur FinApp .
Régler le volume de haut-parleur d'un appel	Appuyez sur le bouton d'augmentation ou de diminution du volume au cours d'un appel ou lorsque vous entendez une tonalité. Appuyez sur Enreg. pour conserver ce volume pour vos prochains appels.

Conseils

- Si l'administrateur système a désactivé le haut-parleur sur votre téléphone, vous n'aurez pas accès aux touches dynamiques **ÉcColl.**, **ÉCInact**, **Monit.** et **MonInact**. Pour pouvoir passer et surveiller des appels, vous devez décrocher le combiné.
- Le fait d'appuyer sur le bouton **Volume** modifie le volume du combiné ou du haut-parleur, selon le périphérique utilisé. En modes écoute collective et moniteur, le réglage du volume affecte le volume du haut-parleur et non celui du combiné.



Remarque

Si vous devez modifier le paramètre large bande du combiné (si vous changez par exemple de combiné), appuyez sur  et sélectionnez **Paramètres > Préférences utilisateur > Préférences audio > Combiné large bande**. Si le paramètre Combiné large bande apparaît en grisé, il n'est pas modifiable par l'utilisateur.

Assurez-vous auprès de l'administrateur que votre système téléphonique est bien configuré pour le mode large bande. Si tel n'est pas le cas, vous risquez de ne pas pouvoir détecter de sensibilité audio supplémentaire, même en utilisant un combiné large bande. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation fournie avec le combiné ou demandez conseil à votre administrateur système.

Utilisation et obtention d'un casque

Pour utiliser un casque, connectez-le sur la prise du combiné après avoir débranché celui-ci.

Si vous connectez un casque à la prise du combiné, veillez à désactiver auparavant le paramètre Combiné large bande. Sélectionnez **Préférences utilisateur > Préférences audio > Combiné large bande**.



Remarque Si le paramètre Combiné large bande apparaît en grisé, il est modifiable par l'administrateur système et non par l'utilisateur.

Pour plus d'informations sur l'achat d'un casque, reportez-vous à [Informations sur le casque, page 7](#). En fonction des recommandations du fabricant de casques, vous pouvez avoir besoin d'un amplificateur externe. Pour en savoir plus, reportez-vous à la documentation produit du fabricant.

Utilisation du mode réponse automatique

En mode réponse automatique, votre téléphone répond automatiquement aux appels entrants après un certain nombre de sonneries. Votre administrateur système peut configurer cette fonction pour que le haut-parleur prenne les appels. Toutefois, le haut-parleur vous permet uniquement de surveiller l'appel. Pour parler à l'appelant, vous devez décrocher le combiné.




Conseil En mode NPD, la fonction Réponse automatique est désactivée.

Modification des paramètres du téléphone

Vous pouvez personnaliser votre téléphone IP Cisco Unified en réglant la sonnerie, l'image d'arrière-plan et d'autres paramètres.

Personnalisation des sonneries et des indicateurs de message


Vous pouvez personnaliser la façon dont votre téléphone vous signale un appel entrant et un nouveau message vocal. Vous pouvez également régler le volume de la sonnerie de votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit..
Changer de sonnerie	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur  et sélectionnez Paramètres > Préférences utilisateur > Sonneries.2. Sélectionnez une sonnerie et appuyez sur Écouter pour en écouter un extrait.3. Appuyez sur Enreg. si vous voulez valider le choix de la sonnerie. Dans le cas contraire, appuyez sur Annuler.
Modifier le mode de sonnerie (clignotement seulement, une sonnerie, bip seulement, etc.)	<p>Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 54.)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 54.)2. Accédez à vos paramètres de mode de sonnerie. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres de ligne sur le Web, page 61.) <p>Remarque Votre administrateur système devra peut-être activer ce paramètre pour que vous puissiez y accéder.</p>


Pour...	Procédez comme suit...
Régler le volume de la sonnerie du téléphone	Appuyez sur le bouton Volume en mode combiné raccroché. Le nouveau volume de la sonnerie est automatiquement enregistré.
Modifier la façon dont le témoin lumineux de votre combiné signale les messages vocaux	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 54.) 2. Choisissez Modification du comportement de votre Indicateur de messages en attente... 3. Accédez à vos paramètres d'indicateur de message. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres de ligne sur le Web, page 61.) <p>Remarque Généralement, la politique du système par défaut est d'indiquer un nouveau message vocal. Elle consiste à afficher un témoin fixe sur la bande lumineuse du combiné.</p>

Personnalisation de l'écran du téléphone

Vous avez la possibilité de régler les paramètres de l'écran du téléphone.






Pour...	Procédez comme suit...
Modifier l'image d'arrière-plan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Paramètres > Préférences utilisateur > Images d'arrière-plan. 2. Faites défiler les images disponibles et appuyez sur Sélect. pour en choisir une. 3. Appuyez sur Aperçu pour afficher une vue plus grande de l'image d'arrière-plan. 4. Appuyez sur Quitter pour retourner au menu de sélection. 5. Appuyez sur Enreg. pour accepter la nouvelle image ou sur Annuler.
Modifier la langue de l'écran du téléphone	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 54.) 2. Accédez à vos paramètres utilisateur. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 60.)
Changer le libellé de ligne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 54.) 2. Accédez à vos paramètres de libellé de ligne. (Reportez-vous à Contrôle des paramètres de ligne sur le Web, page 61.)



Utilisation des journaux d'appels et des répertoires



Cette section vous explique comment utiliser les journaux d'appels et les répertoires. Pour y accéder, sélectionnez , puis **Répertoires**.

Utilisation des journaux d'appels

Votre téléphone gère les journaux des appels en absence, passés et reçus.

Pour...	Procédez comme suit...
Afficher vos journaux d'appels	Sélectionnez  , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus . Chacun contient 100 enregistrements maximum. Pour afficher une liste partielle, mettez-la en surbrillance et appuyez sur ÉditNum .
Afficher les détails concernant un enregistrement d'appel unique	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus.2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel.3. Appuyez sur Détails. Cette opération permet d'afficher des informations, telles que le numéro de l'appelé, le numéro de l'appelant, l'heure du jour et la durée de l'appel (uniquement pour les appels passés et reçus).
Effacer tous les enregistrements d'appels de tous les journaux d'appels	Appuyez sur  , sélectionnez Répertoires et appuyez sur Effacer .
Effacer tous les enregistrements d'appels d'un journal d'appels en particulier	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus.2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel.3. Appuyez sur Effacer. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.)
Effacer un seul enregistrement d'appel	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus.2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel.3. Appuyez sur Supprimer.

Pour...	Procédez comme suit...
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels (aucun autre appel n'est en cours)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel dans un journal. <p>Remarque Si la touche dynamique Détails s'affiche, l'appel est l'entrée principale lors d'une communication à plusieurs interlocuteurs. Reportez-vous ci-dessous à Conseil.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Si vous devez modifier le numéro affiché, appuyez sur ÉditNum, puis sur << ou >>. Pour supprimer le numéro, appuyez sur ÉditNum puis sur Supprimer. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.) 4. Décrochez pour passer l'appel.
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels (un autre appel est en cours)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel dans un journal. <p>Remarque Si la touche dynamique Détails s'affiche, l'appel est l'entrée principale lors d'une communication à plusieurs interlocuteurs. Reportez-vous ci-dessous à Conseil.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Si vous devez modifier le numéro affiché, appuyez sur ÉditNum, puis sur << ou >>. Pour supprimer le numéro, appuyez sur ÉditNum puis sur Supprimer. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.) 4. Appuyez sur Compos. 5. Appuyez sur l'une des options suivantes pour traiter l'appel initial. <ul style="list-style-type: none"> – Attente : met le premier appel en attente. – Transfer : transfère le premier interlocuteur vers le second sans vous garder en communication. (Appuyez de nouveau dessus après avoir composé le numéro pour que l'opération soit effectuée.) – Conf. : établit une conférence téléphonique entre tous les interlocuteurs, vous y compris. (Appuyez de nouveau dessus après avoir composé le numéro pour que l'opération soit effectuée.) – FinApp. : déconnecte le premier appel et compose le second.

Pour...	Procédez comme suit...
Passer un appel à partir d'une entrée d'URL d'un journal d'appels (uniquement sur les téléphones SIP)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance l'entrée d'URL à composer. 3. Si vous devez modifier l'entrée, appuyez sur ÉditNum. L'icône  apparaît pour indiquer que vous pouvez commencer à modifier les caractères dans l'entrée d'URL. 4. Appuyez sur Compos.

Conseil

(Uniquement sur les téléphones SCCP.)

Pour afficher l'enregistrement complet d'un appel à plusieurs interlocuteurs, appuyez sur **Détails**. L'enregistrement Détails affiche deux entrées pour chaque appel à plusieurs interlocuteurs en absence ou reçu. Les entrées apparaissent dans l'ordre chronologique inverse :

- La première entrée enregistrée est le nom/numéro du dernier appel à plusieurs interlocuteurs terminé, reçu sur votre téléphone.
- La seconde entrée enregistrée est le nom/numéro du premier appel à plusieurs interlocuteurs terminé, reçu sur votre téléphone.



Composition depuis le répertoire

Selon la configuration de votre téléphone, celui-ci dispose peut-être de fonctions de répertoire d'entreprise ou personnel.

- Le répertoire d'entreprise contient des contacts professionnels accessibles depuis votre téléphone. Il est configuré et géré par votre administrateur système.
- Le répertoire personnel est configurable et accessible depuis votre téléphone et vos pages Web Options utilisateur (le cas échéant). Il comprend :
 - Les contacts du carnet d'adresses personnel.
 - Leurs numéros abrégés.
 - Pour plus d'informations, reportez-vous à [Utilisation des pages Web Options utilisateur, page 54](#).

Utilisation du répertoire d'entreprise sur le téléphone

Vous pouvez utiliser un répertoire d'entreprise pour appeler vos collègues.


Pour...	Procédez comme suit...
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise (aucun autre appel n'est en cours)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire d'entreprise (le nom exact de la fonction peut varier). 2. Entrez un nom complet ou partiel à l'aide du clavier, puis appuyez sur Recher. 3. Pour la numérotation, sélectionnez le numéro dans la liste et décrochez le téléphone.
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise (un autre appel est en cours)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire d'entreprise (le nom exact de la fonction peut varier). 2. Entrez un nom complet ou partiel à l'aide du clavier, puis appuyez sur Recher. 3. Faites défiler la liste jusqu'au numéro concerné et appuyez sur Compos. 4. Choisissez l'une des options suivantes pour traiter l'appel initial. <ul style="list-style-type: none"> – Attente : met le premier appel en attente. – Transfer : transfère le premier interlocuteur vers le second sans vous garder en communication. (Appuyez de nouveau dessus après avoir composé le numéro pour que l'opération soit effectuée.) – Conf. : établit une conférence téléphonique entre tous les interlocuteurs, vous y compris. (Appuyez de nouveau dessus après avoir composé le numéro pour que l'opération soit effectuée.) – FinApp. : déconnecte le premier appel et compose le second.



Conseil


Utilisez le pavé numérique pour entrer des caractères sur l'écran du téléphone. Utilisez le bouton Navigation de votre téléphone pour passer d'un champ de saisie à un autre.

Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone

Le répertoire personnel contient les contacts du carnet d'adresses personnel et leurs numéros abrégés. À l'aide de cette section, vous pouvez le configurer et l'utiliser sur votre téléphone. Vous pouvez également vous reporter à [Utilisation du répertoire personnel sur le Web, page 55](#).

Pour...	Procédez comme suit...
Accéder au répertoire personnel (pour les contacts du carnet d'adresses et leurs numéros abrégés)	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire personnel (le nom exact de la fonction peut varier).2. Entrez votre ID utilisateur et votre PIN Cisco Unified Communications Manager, puis appuyez sur Soumet.
Effectuer une recherche d'entrée dans le carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Accédez au répertoire personnel et sélectionnez Carnet d'adresses personnel.2. Entrez des critères de recherche et appuyez sur Soumet.3. Vous pouvez choisir Précédent ou Suivant pour passer d'une liste à une autre.4. Mettez en surbrillance la liste du carnet d'adresses personnel de votre choix et appuyez sur Sélect.
Composer un numéro à partir d'une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez une entrée.2. Mettez l'entrée en surbrillance et appuyez sur Sélect.3. Appuyez sur Compos. (Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres.)4. Entrez le numéro de téléphone du participant.5. Mettez en surbrillance le numéro à composer et appuyez sur OK.6. Appuyez de nouveau sur OK pour composer le numéro.
Supprimer une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez une entrée.2. Mettez en surbrillance l'entrée à supprimer et appuyez sur Supprimer.3. Appuyez sur OK pour confirmer la suppression.
Modifier une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez une entrée.2. Mettez en surbrillance l'entrée à modifier et appuyez sur Modif. pour modifier un nom ou une adresse e-mail.3. Si nécessaire, choisissez Téléphones pour modifier un numéro de téléphone.4. Appuyez sur MàJ.


Pour...	Procédez comme suit...
Ajouter une entrée au carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accédez au répertoire personnel et sélectionnez Carnet d'adresses personnel. 2. Accédez à la page de recherche en sélectionnant Soumet. (Il n'est pas nécessaire de commencer par saisir les informations de recherche.) 3. Appuyez sur Nouveau. 4. Utilisez le clavier de votre téléphone pour saisir un nom et des informations sur l'e-mail. 5. Choisissez Téléphones et utilisez le clavier pour saisir des numéros de téléphone. N'oubliez pas d'inclure les codes d'accès nécessaires, tels que le 9 ou le 1. 6. Choisissez Soumet, pour ajouter l'entrée à la base de données.
Affecter un numéro abrégé à un contact de carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez l'entrée dans le carnet d'adresses personnel. 2. Mettez l'entrée en surbrillance et appuyez sur Sélect. 3. Appuyez sur Numéro abrégé. 4. Mettez en surbrillance le numéro à composer et appuyez sur Sélect. 5. Mettez en surbrillance le numéro abrégé personnel à lui affecter et appuyez sur Sélect.
Ajouter un numéro abrégé de contact personnel « brut » (sans utiliser une entrée du carnet d'adresses)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire personnel > Numéros abrégés personnels. 2. Appuyez sur Numéro abrégé. 3. Mettez en surbrillance un numéro abrégé de contact personnel non affecté et appuyez sur Sélect. 4. Appuyez sur Affecter. 5. Entrez un numéro de téléphone. 6. Appuyez sur MàJ.
Rechercher des numéros abrégés de contacts personnels	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire personnel > Numéros abrégés personnels. 2. Vous pouvez choisir Précédent ou Suivant pour passer d'une liste à une autre. 3. Mettez en surbrillance l'entrée de votre choix et appuyez sur Sélect.
Passer un appel à l'aide d'un numéro abrégé de contact personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez un numéro abrégé de contact personnel. 2. Mettez en surbrillance l'entrée de votre choix et appuyez sur Sélect. 3. Appuyez sur Compos. 4. Appuyez sur OK pour terminer l'opération.

Pour...	Procédez comme suit...
Supprimer un numéro abrégé de contact personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez un numéro abrégé de contact personnel. 2. Mettez en surbrillance l'entrée de votre choix et appuyez sur Sélect. 3. Appuyez sur Supprimer.
Vous déconnecter du répertoire personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez , puis Répertoires > Répertoire personnel (le nom exact de la fonction peut varier). 2. Sélectionnez Déconn.

Conseils




- L'administrateur système peut vous fournir l'ID utilisateur et le PIN nécessaires pour vous connecter au répertoire personnel.
- Le répertoire personnel vous déconnecte automatiquement au bout d'un certain temps. Ce délai peut varier. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.
- Utilisez le pavé numérique pour entrer des caractères sur l'écran du téléphone. Utilisez le bouton Navigation de votre téléphone pour passer d'un champ de saisie à un autre.

Accès aux messages vocaux

Pour accéder à vos messages vocaux, appuyez sur  et sélectionnez **Messages**.



Remarque Votre société détermine le service de messagerie vocale utilisé par votre système téléphonique. Pour obtenir des informations précises et détaillées sur ce service, reportez-vous à la documentation correspondante.

Pour...	Procédez comme suit...
Configurer et personnaliser votre service de messagerie vocale	<p>Instructions (au choix)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appuyez sur Msgs et suivez les instructions vocales. • Appuyez sur , sélectionnez Messages et suivez les instructions vocales.
Vérifier si vous avez un nouveau message vocal	<p>Signal visuel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un témoin lumineux rouge fixe sur votre combiné. (Cet indicateur peut varier. Reportez-vous à Personnalisation des sonneries et des indicateurs de message, page 44.) • Une icône clignotante de message en attente  affichée sur l'écran du téléphone. <p>Signal sonore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une tonalité accélérée dans le combiné, le casque ou le haut-parleur lorsque vous émettez un appel.
Écouter vos messages vocaux ou accéder au menu des messages vocaux	<p>Instructions (au choix)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appuyez sur Msgs et suivez les instructions vocales. • Appuyez sur , sélectionnez Messages et suivez les instructions vocales.
Transférer un appel vers un système de messagerie vocale	Appuyez sur l'option de renvoi . Pour plus d'informations, reportez-vous à Transfert d'un appel vers un système de messagerie vocale, page 21.

Utilisation des pages Web Options utilisateur

Votre téléphone IP Cisco Unified est un périphérique réseau qui peut partager des informations avec les autres périphériques du même type de votre entreprise, notamment votre ordinateur. Vous pouvez utiliser votre ordinateur pour vous connecter à vos pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM. Celles-ci vous permettent de contrôler les fonctions, les paramètres et les services de votre téléphone IP Cisco Unified. Par exemple, vous pouvez configurer des numéros abrégés dans les pages Web Options utilisateur.

Accès à vos pages Web Options utilisateur

Cette section décrit comment vous connecter et sélectionner un périphérique de téléphonie.

Pour...	Procédez comme suit...
Vous connecter à vos pages Web Options utilisateur	<ol style="list-style-type: none">1. Demandez à votre administrateur système de vous fournir une URL Options utilisateur, un ID utilisateur et un mot de passe par défaut.2. Ouvrez un navigateur Web sur l'ordinateur, entrez l'URL, puis connectez-vous.3. Si vous êtes invité à accepter les paramètres de sécurité, cliquez sur Oui ou sur Installer le certificat. <p>La page Web principale des Options utilisateur de Cisco Unified Communications Manager s'affiche. Dans cette page, vous pouvez sélectionner Options utilisateur pour accéder aux paramètres utilisateur, aux fonctions de répertoire, à un carnet d'adresses personnel et aux numéros abrégés de contacts personnels.</p> <p>Pour accéder aux options propres au téléphone, sélectionnez un périphérique (reportez-vous à la section ci-dessous).</p>

Pour...	Procédez comme suit...
Sélectionner un périphérique après vous être connecté	<ol style="list-style-type: none"> Après vous être connecté aux pages Options utilisateur, sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. La page Configuration du périphérique s'affiche. Si plusieurs périphériques vous sont affectés, sélectionnez le périphérique approprié (modèle de téléphone, profil de substitution de poste ou profil de destination distante) dans le menu déroulant Nom. <p>Remarque Les boutons de barre d'outils situés en haut de la page Configuration du périphérique sont propres au type de périphérique sélectionné.</p>
Sélectionner une option de configuration après vous être connecté	<ol style="list-style-type: none"> Après vous être connecté à vos pages Web Options utilisateur, sélectionnez Options utilisateur pour accéder aux paramètres utilisateur, au répertoire, au carnet d'adresses personnel, aux numéros abrégés de contacts personnels et aux paramètres de mobilité. Pour revenir à la page Configuration du périphérique depuis une autre page, sélectionnez Options utilisateur > Périphérique.

Configuration des fonctions et des services sur le Web

Les rubriques de cette section décrivent comment configurer les fonctions et les services de vos pages Web Options utilisateur après vous être connecté. Reportez-vous à [Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 54](#).

Utilisation du répertoire personnel sur le Web

L'ensemble des fonctions de répertoire personnel auquel vous avez accès sur votre ordinateur comprend :

- Un carnet d'adresses personnel
- Des numéros abrégés de contacts personnels
- Un outil de synchronisation du carnet d'adresses Cisco Unified Communications Manager



Remarque

Vous pouvez également accéder au carnet d'adresses personnel et aux numéros abrégés de contacts personnels depuis votre téléphone. Reportez-vous à [Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 50](#).

Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web

Cette section explique comment utiliser votre carnet d'adresses personnel à partir des pages Web Options utilisateur.

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté...
Ajouter une entrée au carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Carnet d'adresses personnel.2. Sélectionnez Ajouter nouveau.3. Saisissez les informations relatives à l'entrée.4. Cliquez sur Enreg.
Effectuer une recherche d'entrée dans le carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Carnet d'adresses personnel.2. Indiquez les informations recherchées et cliquez sur Trouver.
Modifier une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez l'entrée dans le carnet d'adresses personnel.2. Cliquez sur un nom ou un surnom.3. Modifiez l'entrée et cliquez sur Enreg.
Supprimer une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez l'entrée dans le carnet d'adresses personnel.2. Sélectionnez une ou plusieurs entrées.3. Cliquez sur Supprimer la sélection.

Configuration de numéros abrégés de contacts personnels sur le Web

Cette section vous explique comment affecter des numéros abrégés de contacts personnels depuis vos pages Web Options utilisateur.

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté...
Affecter un numéro abrégé à une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Créez une entrée dans le carnet d'adresses personnel. Reportez-vous à Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web, page 56.2. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés.3. Cliquez sur Ajouter nouveau.4. Utilisez la zone des options de recherche pour trouver l'entrée appropriée dans le carnet d'adresses personnel.5. Cliquez sur un numéro de téléphone dans la zone des résultats de recherche.6. (Facultatif.) Modifiez le numéro abrégé de contact personnel.7. Cliquez sur Enreg.

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté...
Affecter un numéro abrégé de contact personnel à un numéro de téléphone (sans utiliser d'entrée du carnet d'adresses personnel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés. 2. Cliquez sur Ajouter nouveau. 3. (Facultatif.) Modifiez le numéro abrégé de contact personnel. 4. Entrez un numéro de téléphone. 5. Cliquez sur Enreg.
Rechercher un numéro abrégé de contact personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés. 2. Indiquez les informations recherchées et cliquez sur Trouver.
Modifier un numéro abrégé de contact personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés. 2. Recherchez le numéro abrégé de contact personnel à modifier. 3. Cliquez sur un composant de l'entrée. 4. Modifiez le numéro de téléphone. 5. Cliquez sur Enreg.
Supprimer un numéro abrégé de contact personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez un numéro abrégé. 2. Sélectionnez une ou plusieurs entrées. 3. Cliquez sur Supprimer la sélection.

Conseils

- Vous pouvez créer jusqu'à 500 entrées de numéros abrégés et de carnet d'adresses personnel.
- Vous pouvez créer un numéro abrégé de contact personnel sans utiliser d'entrée du carnet d'adresses personnel. Ce numéro abrégé de contact personnel est étiqueté « Brut » dans les pages Options utilisateur et ne présente pas d'étiquette de texte configurable.

Utilisation de l'outil de synchronisation du carnet d'adresses

Vous pouvez utiliser l'outil de synchronisation du carnet d'adresses (TABSynch) pour synchroniser votre carnet d'adresses Microsoft Windows existant (le cas échéant) avec votre carnet d'adresses personnel. Les entrées de votre carnet d'adresses Microsoft Windows sont ensuite accessibles sur votre téléphone IP Cisco Unified et vos pages Web Options utilisateur. Votre administrateur système peut vous donner accès à l'outil TABSynch et vous fournir des instructions détaillées.

Configuration de numéros abrégés sur le Web

Selon sa configuration, votre téléphone peut prendre en charge plusieurs fonctions de numérotation abrégée :

- Numéros abrégés
- Codes de numérotation abrégée
- Numéros abrégés de contacts personnels




Remarque Pour obtenir de l'aide sur l'utilisation des fonctions de numérotation abrégée, reportez-vous à [Numérotation abrégée, page 28](#).

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté...
Configurer des boutons de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique.2. Choisissez un téléphone dans le menu déroulant Nom.3. Cliquez sur Numérotations abrégées.4. Entrez un numéro et un intitulé pour un numéro abrégé de votre téléphone.5. Cliquez sur Enreg. <p>Remarque Votre téléphone utilise le champ Étiquette ASCII.</p>
Configurer des codes de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique.2. Choisissez un téléphone dans le menu déroulant Nom.3. Cliquez sur Numérotations abrégées.4. Saisissez un numéro et un libellé pour un code de numérotation abrégée.5. Cliquez sur Enreg.
Configurer des numéros abrégés de contacts personnels	<p>Reportez-vous à Configuration de numéros abrégés de contacts personnels sur le Web, page 56.</p> <p>Vous pouvez également configurer ce type de numéro abrégé sur votre téléphone. Reportez-vous à Utilisation du répertoire personnel sur le téléphone, page 50.</p>

Configuration de services téléphoniques sur le Web

Les services téléphoniques peuvent inclure des fonctions spéciales, des données du réseau et des informations du Web (par exemple, les cours de la bourse ou les programmes de cinéma). Vous devez d'abord vous abonner à un service téléphonique avant de pouvoir y accéder sur votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté et avoir sélectionné un périphérique...
Vous abonner à un service	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Choisissez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Services téléphoniques. 4. Cliquez sur Ajouter nouveau. 5. Choisissez un service dans la liste déroulante et cliquez sur Suivant. 6. (Facultatif.) Changez l'intitulé du service et/ou entrez des informations supplémentaires sur le service (le cas échéant). 7. Cliquez sur Enreg.
Rechercher des services	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez un périphérique. 2. Cliquez sur Services téléphoniques. 3. Cliquez sur Trouver.
Modifier un service ou y mettre fin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez des services. 2. Sélectionnez une ou plusieurs entrées. 3. Cliquez sur Supprimer la sélection.
Modifier le nom d'un service	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez des services. 2. Cliquez sur le nom du service. 3. Modifiez les informations et cliquez sur Enreg.
Accéder à un service sur le téléphone	Sélectionnez  > Services .

Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web

Les paramètres utilisateur incluent votre mot de passe, votre PIN et votre langue (paramètre régional).

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté...
Modifier votre mot de passe	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur.2. Dans la zone Mot de passe du navigateur, entrez les informations.3. Cliquez sur Enreg.
Modifier votre PIN	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur.2. Dans la zone PIN du téléphone, entrez les informations.3. Cliquez sur Enreg.
Modifier la langue (paramètre régional) de vos pages Options utilisateur	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur.2. Dans la zone Langue utilisateur, choisissez une option dans la liste déroulante Langue.3. Cliquez sur Enreg.
Modifier la langue (paramètre régional) de l'écran de votre téléphone	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur.2. Sélectionnez une option dans la liste déroulante Langue utilisateur.3. Cliquez sur Enreg.

Conseil

Votre PIN et votre mot de passe permettent d'accéder à des fonctions et à des services différents. Par exemple, utilisez votre PIN pour vous connecter au service de substitution de poste de Cisco ou au répertoire personnel de votre téléphone. Utilisez votre mot de passe pour vous connecter à vos pages Web Options utilisateur et à Cisco WebDialer sur votre ordinateur. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Contrôle des paramètres de ligne sur le Web

Les paramètres de ligne ont une incidence sur une ligne donnée (numéro de répertoire) de votre téléphone. Les paramètres de ligne peuvent inclure le renvoi d'appels, les indicateurs de message vocal, les séquences de sonnerie et les libellés de ligne.

Vous pouvez configurer d'autres paramètres de ligne directement sur votre téléphone.

- Configuration du renvoi d'appels sur votre ligne téléphonique principale : reportez-vous à [Renvoi de tous les appels vers un autre numéro, page 22](#).
- Modification des sonneries, de l'affichage et d'autres paramètres propres au modèle de téléphone : reportez-vous à [Modification des paramètres du téléphone, page 44](#).


Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté...
Configurer le transfert d'appel par ligne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Choisissez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Renvoi des appels entrants, choisissez les paramètres de renvoi d'appels correspondant aux différentes situations. 5. Cliquez sur Enreg.
Modifier le paramètre d'indicateur de message vocal selon la ligne (signal visuel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Choisissez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Indicateur de messages en attente, choisissez un ou plusieurs paramètres. <p>Remarque Généralement, le paramètre par défaut de messages en attente demande à votre téléphone d'afficher un témoin lumineux rouge fixe sur la bande lumineuse du combiné pour indiquer la présence d'un nouveau message vocal.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Cliquez sur Enreg.

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté...
<p>Modifier le paramètre d'indicateur de message vocal selon la ligne (signal sonore)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Choisissez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Indicateur de messages vocaux en attente, choisissez un ou plusieurs paramètres. <p>Remarque Généralement, le paramètre par défaut de messages en attente demande à votre téléphone d'afficher un témoin lumineux rouge fixe sur la bande lumineuse du combiné pour indiquer la présence d'un nouveau message vocal.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Cliquez sur Enreg.
<p>Modifier ou créer un libellé de ligne sur l'écran de votre téléphone</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Choisissez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Libellé de ligne, entrez un libellé. 5. Cliquez sur Enreg. <p>Remarque Votre téléphone utilise le champ Étiquette ASCII s'il ne prend pas en charge les jeux de caractères à deux octets.</p>

Utilisation de Cisco WebDialer

Cisco WebDialer vous permet de passer des appels sur votre téléphone IP Cisco Unified à des contacts du répertoire en cliquant sur les éléments d'un navigateur Web. L'administrateur système doit configurer cette fonction à votre place.

Pour...	Procédez comme suit...
Utiliser WebDialer avec votre répertoire Options utilisateur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à Accès à vos pages Web Options utilisateur, page 54. 2. Sélectionnez Options utilisateur > Répertoire et recherchez un collègue. 3. Cliquez sur le numéro à composer. 4. Si vous utilisez WebDialer pour la première fois, configurez vos préférences et cliquez sur Soumet. (Pour plus d'informations, reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau.) 5. Si la page Passer un appel s'affiche, cliquez sur Compos. (Pour savoir comment supprimer cette page à l'avenir, reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau.) L'appel est maintenant passé sur votre téléphone. 6. Pour mettre fin à un appel, cliquez sur Raccrocher ou raccrochez le combiné de votre téléphone.
Utiliser WebDialer avec un autre répertoire d'entreprise en ligne (et non avec votre répertoire Options utilisateur)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à un répertoire d'entreprise compatible WebDialer et recherchez des collègues. 2. Cliquez sur le numéro à composer. 3. À l'invite, entrez votre ID utilisateur et votre mot de passe. 4. Si vous utilisez WebDialer pour la première fois, configurez vos préférences et cliquez sur Soumet. (Pour plus d'informations, reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau.) 5. Si la page Passer un appel s'affiche, cliquez sur Compos. (Pour savoir comment supprimer cette page à l'avenir, reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau.) L'appel est maintenant passé sur votre téléphone. 6. Pour mettre fin à un appel, cliquez sur Raccrocher ou raccrochez le combiné de votre téléphone.
Vous déconnecter de WebDialer	Cliquez sur l'icône de déconnexion dans la page Passer un appel ou Raccrocher.

Pour...	Procédez comme suit...
<p>Configurer, afficher ou modifier des préférences de WebDialer</p>	<p>Accédez à la page Préférences.</p> <p>La page Préférences s’affiche la première fois que vous utilisez WebDialer (après avoir cliqué sur le numéro à composer).</p> <p>Pour revenir aux Préférences ultérieurement, cliquez sur l’icône Préférences de la page Passer un appel ou Raccrocher.</p> <p>La page Préférences contient les options suivantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Langue souhaitée : détermine la langue utilisée pour les paramètres et les invites de WebDialer. • Utiliser un périphérique permanent : identifie le téléphone IP Cisco Unified et le numéro de répertoire (ligne) à utiliser pour passer des appels WebDialer. Si vous avez un téléphone avec une seule ligne, ce téléphone et cette ligne sont sélectionnés automatiquement. Dans le cas contraire, choisissez un téléphone et/ou une ligne. Les téléphones sont spécifiés par leur nom système. (Pour afficher le nom système de votre téléphone, appuyez sur  et sélectionnez Paramètres > Configuration réseau > Nom système.) • Utiliser la substitution de poste : si cette option est sélectionnée, elle invite WebDialer à utiliser le téléphone IP Cisco Unified associé à votre profil de substitution de poste (le cas échéant). • Ne pas afficher la boîte de dialogue de confirmation d’appel : si cette option est sélectionnée, elle invite WebDialer à supprimer la page Passer un appel. Cette page s’affiche par défaut lorsque vous cliquez sur un numéro de téléphone dans un répertoire en ligne compatible WebDialer.

Configuration des téléphones et des listes d'accès pour la connexion mobile

Lorsque vous utilisez la fonction de connexion mobile de Cisco, vous devez indiquer les téléphones (portables et autres) à utiliser pour émettre et recevoir des appels en utilisant les mêmes numéros de répertoire que ceux de votre téléphone de bureau. Ces téléphones sont appelés *destinations distantes*. Vous pouvez également définir des listes d'accès pour interdire/autoriser l'envoi des appels en provenance de certains numéros et à destination de votre téléphone portable.

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté...
Créer une liste d'accès	<ol style="list-style-type: none"> Sélectionnez le paramètre de mobilité Listes d'accès dans les options utilisateur. Cliquez sur Ajouter nouveau. Entrez les informations suivantes. <ul style="list-style-type: none"> Nom : identifie la liste d'accès. Description : décrit la liste d'accès. Choisissez l'une des options suivantes. <ul style="list-style-type: none"> Liste d'accès bloqué : crée une liste de numéros à bloquer. Liste d'accès autorisé : crée une liste de numéros à autoriser. Cliquez sur Enreg.
Ajouter des membres à une liste d'accès	<ol style="list-style-type: none"> Créez une liste d'accès. Cliquez sur Ajouter un membre pour ajouter des numéros ou des filtres à la liste. Sélectionnez une option dans la liste déroulante Masque de filtre. Vous pouvez filtrer soit un numéro de répertoire, soit les appels dont l'ID de l'appelant est restreint (Non disponible) ou anonyme (Confidentiel(le)). Si vous sélectionnez un numéro de répertoire dans la liste déroulante Masque de filtre, entrez un numéro de téléphone ou un filtre dans le champ Masque NR. Vous pouvez utiliser les caractères génériques suivants pour définir un filtre. <ul style="list-style-type: none"> X (majuscule ou minuscule) : correspond à un chiffre. Par exemple, 408555123X correspond au numéro 4085551230, 4085551231, 4085551232, 4085551233, 4085551234, 4085551235, 4085551236, 4085551237, 4085551238 ou 4085551239. ! : correspond à un nombre indéfini de chiffres. Par exemple, 408! correspond à tout numéro commençant par 408. # : remplace un chiffre pour créer une correspondance exacte. Pour ajouter ce membre à la liste d'accès, cliquez sur Enreg. Pour enregistrer la liste d'accès, cliquez sur Enreg.

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté...
Ajouter une nouvelle destination distante	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez le paramètre de mobilité Destinations distantes dans les options utilisateur. 2. Sélectionnez le périphérique dans la liste déroulante Nom. 3. Cliquez sur Destinations distantes. 4. Cliquez sur Ajouter nouveau. 5. Entrez les informations suivantes. <ul style="list-style-type: none"> - Nom : donnez un nom au téléphone portable (ou autre). - Numéro de destination : entrez le numéro de votre téléphone portable. - Minuteur de réponse précoce : entrez le délai d'attente avant interception d'un appel sur la destination distante (en millisecondes). - Minuteur de réponse tardive : entrez le délai maximum de l'interception d'un appel sur la destination distante (en millisecondes). - Indicateur de délai avant sonnerie : entrez le délai d'attente avant déclenchement d'une sonnerie d'appel sur la destination distante (en millisecondes). - Profil de destination distante : sélectionnez un profil de destination distante contenant les paramètres applicables à toutes vos destinations distantes. - Liste d'accès autorisé : sélectionnez un numéro de téléphone ou une règle d'inclusion. Ainsi, autorisez votre téléphone portable à sonner lorsqu'un appel parvient à votre téléphone de bureau. Vous pouvez sélectionner une liste d'accès autorisé ou bloqué (sans choisir les deux). - Liste d'accès bloqué : sélectionnez un numéro de téléphone ou une règle d'exclusion. Ainsi, empêchez votre téléphone portable de sonner lorsqu'un appel parvient à votre téléphone de bureau. Vous pouvez sélectionner une liste d'accès autorisé ou bloqué (sans choisir les deux). - Téléphone portable : sélectionnez cette option pour autoriser votre téléphone portable à accepter un appel passé depuis votre téléphone de bureau. - Activer la connexion mobile : sélectionnez cette option pour autoriser votre téléphone portable à sonner en même temps que votre téléphone de bureau. - Smart Client installé : sélectionnez cette option pour indiquer que la destination distante en cours de configuration est un téléphone intelligent. 6. Cliquez sur Enreg.

Présentation des options de configuration supplémentaires

Votre administrateur système peut configurer votre téléphone de manière à vous permettre d'utiliser des modèles de boutons et de touches dynamiques spécifiques, associés à des fonctions et à des services particuliers (le cas échéant). Le tableau ci-dessous présente certaines options de configuration que vous pouvez demander à l'administrateur de votre système téléphonique en fonction de vos besoins en matière d'appels ou de votre environnement de travail.



Remarque

Les guides des téléphones et autres documents mentionnés dans ce tableau sont disponibles à l'adresse suivante :

http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/tsd_products_support_series_home.htm

Si vous...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations...
Devez gérer davantage d'appels sur votre ligne téléphonique	Demandez à votre administrateur système de configurer votre ligne de manière à lui permettre de prendre en charge un plus grand nombre d'appels.	Contactez votre administrateur système ou l'équipe d'assistance téléphonique.
Travaillez en collaboration avec un assistant administratif (ou en tant qu'assistant administratif)	Pensez à utiliser une ligne partagée.	Reportez-vous à Utilisation d'une ligne partagée , page 32.
Souhaitez utiliser une même extension pour plusieurs téléphones	Demandez une ligne partagée. Ainsi, vous pourrez utiliser par exemple une extension unique pour les téléphones de votre bureau et du laboratoire.	Reportez-vous à Utilisation d'une ligne partagée , page 32.

Si vous...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations...
Partagez vos téléphones ou votre bureau avec des collègues	Pensez à utiliser : <ul style="list-style-type: none"> • la fonction de parage d'appels pour stocker et récupérer des appels sans utiliser la fonction de transfert, • la fonction d'interception d'appels pour répondre à des appels en sonnerie sur un autre téléphone, • une ligne partagée pour afficher les appels de vos collègues ou vous y joindre, • la fonction de substitution de poste de Cisco pour affecter vos numéro de téléphone et profil utilisateur à un téléphone IP Cisco Unified partagé. 	Demandez des détails sur ces fonctions à votre administrateur système et reportez-vous à : <ul style="list-style-type: none"> • Gestion avancée des appels, page 28 • Utilisation d'une ligne partagée, page 32 • Utilisation de la fonction de substitution de poste de Cisco, page 37
Souhaitez affecter temporairement vos numéro de téléphone et paramètres à un téléphone IP Cisco Unified partagé	Demandez des détails sur le service de substitution de poste de Cisco à votre administrateur système.	Reportez-vous à Utilisation de la fonction de substitution de poste de Cisco, page 37 .

Dépannage de votre téléphone

Cette section fournit des informations de dépannage pour le téléphone IP Cisco Unified.

Informations générales de dépannage





La présente section vous donne des indications pour vous aider à résoudre les problèmes majeurs de votre téléphone. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Signe	Explication
Vous n'entendez pas de tonalité ou n'arrivez pas à passer d'appel	<p>Ce problème peut s'expliquer par une ou plusieurs des raisons suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vous devez vous connecter au service de substitution de poste. • Vous devez entrer un code d'affaire client (CMC) ou un code d'autorisation forcée (FAC) après avoir composé un numéro. (Uniquement sur les téléphones SCCP.) • Votre téléphone est soumis à des restrictions horaires qui vous empêchent d'utiliser certaines fonctions à certaines heures de la journée.
La touche dynamique à utiliser ne s'affiche pas	<p>Ce problème peut s'expliquer par une ou plusieurs des raisons suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vous devez appuyer sur autres pour afficher des touches dynamiques supplémentaires. • Vous devez changer l'état de la ligne (par exemple, en décrochant ou en communiquant avec un interlocuteur). • Votre téléphone n'est pas configuré pour prendre en charge la fonction associée à cette touche dynamique.
L'option Joindre ne fonctionne pas (uniquement sur les téléphones SCCP)	<p>Vous devez avoir sélectionné plusieurs appels pour que l'option Joindre fonctionne. Veillez à sélectionner au moins un appel en plus de l'appel actif (sélectionné automatiquement).</p>
L'option Insert ne fonctionne pas et le téléphone émet une tonalité occupé rapide	<p>Vous ne pouvez pas vous joindre à un appel chiffré si le téléphone utilisé n'est pas configuré pour le chiffrement. Si votre tentative de connexion échoue pour cette raison, le téléphone émet une tonalité occupé rapide.</p>

Signe	Explication
Vous ne participez plus à un appel par insertion	Lorsque vous vous connectez à un appel à l'aide de la touche Insert , vous pouvez en être déconnecté s'il est mis en attente, transféré ou transformé en conférence téléphonique.
La touche Rappel ne fonctionne pas	Votre interlocuteur peut avoir activé la fonction de renvoi d'appels.

Affichage des données d'administration de votre téléphone

Votre administrateur système peut vous demander d'accéder à des données d'administration sur votre téléphone en vue du dépannage.

Si vous devez...	Procédez comme suit...
Accéder aux données de configuration du réseau	Appuyez sur  et sélectionnez Paramètres > Configuration réseau , puis l'élément de configuration réseau à afficher.
Accéder aux données d'état	Appuyez sur  et sélectionnez Paramètres > État , puis l'élément d'état à afficher.
Accéder aux caractéristiques du téléphone	Appuyez sur  et sélectionnez Paramètres > Caractéristiques .
Accéder aux informations relatives à l'appel et à la qualité vocale du téléphone	Appuyez sur  et sélectionnez Paramètres > État > Statistiques d'appel .

Utilisation de l'outil de génération de rapports qualité

L'administrateur système peut configurer temporairement votre téléphone à l'aide de l'outil de génération de rapports qualité pour régler les problèmes de performances. Appuyez sur **QRT** pour lui soumettre des informations. Selon la configuration de votre téléphone, vous pouvez utiliser l'outil **QRT** pour :

- signaler immédiatement un problème audio sur un appel en cours ;
- sélectionner un problème général dans une liste de types de problèmes et choisir des codes motifs.

Conditions générales de la garantie matérielle limitée à un an de Cisco

Des conditions spéciales s'appliquent à votre garantie matérielle et plusieurs services sont à votre disposition au cours de la période couverte par cette garantie. Vous trouverez votre déclaration de garantie formelle, comprenant les garanties et les accords de licence qui s'appliquent aux logiciels Cisco, sur Cisco.com. Procédez comme suit pour accéder au *pack d'informations Cisco*, à la garantie et aux accords de licence, et les télécharger depuis Cisco.com.

1. Lancez votre navigateur et entrez l'URL suivante :

http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/es_inpk/cetrans.htm

La page des garanties et des accords de licence s'affiche.

2. Pour consulter le *pack d'informations Cisco*, procédez comme suit :

- a. Cliquez sur la liste déroulante du champ **Information Packet Number** et vérifiez que la référence 78-5235-03A0 est mise en surbrillance.
- b. Sélectionnez la langue souhaitée pour la lecture du document.
- c. Cliquez sur **Go**.
- d. La page de garantie limitée et de licence pour les logiciels Cisco correspondant au pack d'informations s'affiche.
- e. Reportez-vous à ce document en ligne ou cliquez sur l'icône **PDF** pour le télécharger et l'imprimer au format PDF (Portable Document Format) d'Adobe.



Remarque

Vous devez avoir installé Adobe Acrobat Reader pour afficher et imprimer les fichiers PDF. Vous pouvez télécharger le logiciel Reader depuis le site Web d'Adobe à l'adresse suivante : <http://www.adobe.com>.

3. Pour lire la version traduite et localisée des informations de garantie relatives à votre produit, procédez comme suit.
 - a. Entrez la référence suivante dans le champ Warranty Document Number :
78-10747-01C0
 - b. Sélectionnez la langue souhaitée pour l'affichage du document.
 - c. Cliquez sur **Go**.
La page de garantie de Cisco s'affiche.
 - d. Reportez-vous à ce document en ligne ou cliquez sur l'icône **PDF** pour le télécharger et l'imprimer au format PDF (Portable Document Format) d'Adobe.

Vous pouvez également vous reporter au site Web suivant de service et d'assistance de Cisco pour obtenir de l'aide :

http://www.cisco.com/public/Support_root.shtml

Durée de la garantie matérielle

Un (1) an

Politique de remplacement, de réparation ou de remboursement du matériel

Cisco ou son centre de réparation feront leur possible (dans des limites commerciales raisonnables) pour expédier une pièce de rechange sous dix (10) jours ouvrables après réception d'une demande d'autorisation de renvoi de matériel. Les délais de livraison réels peuvent varier selon la situation géographique du client.

Cisco se réserve le droit de rembourser le produit au prix d'achat comme recours exclusif sous garantie.

Obtention d'un numéro d'autorisation de renvoi de matériel

Contactez l'entreprise auprès de laquelle vous avez acheté le produit. Si vous avez acheté le produit directement auprès de Cisco, contactez le représentant commercial et de service après-vente local de Cisco.

Fournissez les renseignements ci-dessous et conservez-les pour référence.

Produit acheté auprès de	
Numéro de téléphone de l'entreprise	
Référence du produit	
Numéro de série du produit	
Numéro du contrat de maintenance	

Index

A

Abonnement à des services téléphoniques [59](#)

Aide, utilisation [12](#)

Appel en attente [16](#)

Appel, interception [17, 29](#)

Appel, parage [17](#)

Appels

affichage [9, 20](#)

Attente et Reprise [18](#)

attribution de priorités [36](#)

avec plusieurs interlocuteurs [24](#)

blocage de la fonction d'insertion [34](#)

différences avec une ligne [10](#)

établissement [13, 14](#)

fin [18](#)

fonctions de conférence [24](#)

gestion de plusieurs [16](#)

icônes [10](#)

nombre maximum par ligne [10](#)

parage [30](#)

plusieurs appels, passage de l'un à l'autre [19](#)

rapports sur les problèmes [70](#)

racheminement d'appels en sonnerie [16, 29](#)

renvoi [22](#)

réponse [16](#)

sécurisés [34](#)

stockage et récupération [30](#)

surveillance [41](#)

transfert [20](#)

utilisation de Joindre [25](#)

Appels à plusieurs interlocuteurs

affichage des détails [47](#)

identification dans les journaux d'appels [47](#)

Appels authentifiés [34](#)

Appels chiffrés [34](#)

Appels en absence, enregistrements [46](#)

Appels passés, enregistrements [46](#)

Appels reçus, enregistrements [46](#)

Appels sécurisés [34](#)

Appels suspects, suivi [35](#)

Applications, utilisation du menu [11](#)

Attente

et passage d'un appel à un autre [19](#)

et transfert [20](#)

utilisation [18](#)

Attribution de priorités aux appels [36](#)

Audio, qualité [7](#)

B

Bouton de numérotation abrégée

configuration [28](#)

description [28](#)

Bouton du menu Applications [9](#)

Boutons, identification [8](#)

C

- Carnet d'adresses personnel
 - composition d'un numéro [15](#)
 - utilisation à partir de la page Web [56](#)
 - utilisation sur votre téléphone [50](#)
 - voir Personnel, répertoire
- Casque
 - performances [7](#)
 - raccordement [7](#)
- Cisco WebDialer [63](#)
- CMC [69](#)
- Code d'affaire client
 - voir CMC
- Code d'autorisation forcée
 - voir FAC
- Code de numérotation abrégée [28](#)
- Combiné
 - bande lumineuse [10](#)
 - fixation sur son support [6](#)
 - utilisation [41, 42](#)
- Composition le combiné décroché [13](#)
- Composition le combiné raccroché [14](#)
- Composition, options [13, 14](#)
- Conférence
 - connexion [26](#)
 - niveaux de sécurité [34](#)
 - sécurisée [26, 34](#)
- Conférences Meet-Me [24, 27](#)
- Conférences téléphoniques
 - Meet-Me [24, 27](#)
 - standard [24, 25](#)
- Confidentialité
 - et lignes partagées [32](#)
 - utilisation [34](#)
- Consignes de sécurité [2](#)

D

- Déconnexion de groupes de recherche [31](#)
- Dépannage
 - généralités [69](#)
 - QRT [70](#)
- Description du clavier [9](#)
- Documentation, accès [2](#)

E

- Écoute collective [41](#)
- Écoute mains libres [41](#)
- Établissement d'appels, options [13, 14](#)
- Établissement d'un appel [13](#)

F

- FAC [69](#)
- Fin d'un appel, options [18](#)
- Fonction de substitution de poste Cisco, utilisation [15](#)
- Fonctions, disponibilité [12](#)

G

- Gestion des appels
 - avancée [28](#)
 - de base [13](#)
- Groupes de recherche
 - déconnexion [31](#)
 - description [31](#)

H

- Haut-parleur
 - réponse à des appels [16](#)
 - utilisation [18](#)
- Haut-parleur, utilisation [41](#)

I

- Icône Utilisé à distance pour les lignes partagées [32](#)
- Icônes, pour l'état des appels [10](#)
- ID de l'appelant [9](#)
- IDAM [35](#)
- Identification d'appels malveillants
 - voir IDAM
- Illustration du bouton Attente [9](#)
- Illustration du bouton Navigation [9](#)
- Illustration du bouton Volume [9](#)
- Indicateur de messages vocaux
 - description [53](#)
- Indicateurs de récupération d'appel en attente [18](#)
- InsConf
 - utilisation [33](#)
 - voir Insertion
- Insertion
 - et confidentialité [34](#)
 - et lignes partagées [32](#)
 - utilisation [33](#)
- Installation du téléphone IP Cisco Unified [4](#)
- Interception d'appels de groupe [29](#)

J

- Joindre, utilisation [24](#)
- Journaux d'appels
 - affichage et composition d'un numéro [46](#)
 - composition d'un numéro [13](#)
 - effacement [46](#)

L

- Langue (paramètre régional) [60](#)
- Lignes
 - description [10](#)
 - différences avec un appel [10](#)
 - nombre d'appels pris en charge [10, 67](#)
 - partagées [32](#)
- Lignes partagées
 - avec insertion [33](#)
 - avec la fonction de confidentialité [34](#)
 - description [32](#)
 - et icône Utilisé à distance [32](#)
- Lignes téléphoniques, description [10](#)

M

- Menus, utilisation [11](#)
- Messages
 - écoute [53](#)
 - indicateur [45](#)
- Messages vocaux, accès [53](#)
- MLPP, utilisation [36](#)
- Mot de passe, modif. [60](#)

N

Ne pas déranger (NPD) [23](#)

NPD [23](#)

Numéro abrégé

étiquettes [58](#)

Numéros abrégés de contacts personnels

configuration à partir de la page Web [51](#)

utilisation sur votre téléphone [50](#)

Numérotation abrégée [14](#)

utilisation [14](#)

Numérotation automatique [14](#)

O

Options de composition

de base [13](#)

supplémentaires [14](#)

Outil d'assistance des téléphones enregistrés
automatiquement (TAPS, Tool for
Auto-Registered Phones Support) [6](#)

Outil de génération de rapports qualité [70](#)

Outil de synchronisation du carnet
d'adresses [57](#)

P

Page Configuration du périphérique [55](#)

Pages Web Options utilisat.

abonnement à des services téléphoniques [59](#)

accès [54](#)

configuration des fonctions et des services [55](#)

Paramètres, personnalisation [44](#)

Parcage d'appels [30](#)

Parcage d'un appel [17](#)

Passage d'un appel à un autre [19](#)

Périphériques externes, utilisation [2](#)

Personnel, répertoire

utilisation sur votre téléphone [50](#)

PIN, modif. [60](#)

Plusieurs appels, gestion [16, 20](#)

Prénumérotation [14](#)

Prise en charge du champ Étiquette ASCII [58](#)

Protocole de signalisation [12](#)

Q

QRT [70](#)

R

Raccrochage, options [18](#)

Rappel [13, 15](#)

Récupération d'appels mis en attente [18](#)

Renvoi d'appels [22](#)

configuration sur le téléphone [22](#)

Renvoi d'appels, options [22](#)

Répertoire

composition d'un numéro [14](#)

d'entreprise [49](#)

personnel [50](#)

utilisation à partir de la page Web [63](#)

utilisation sur votre téléphone [46](#)

Répertoire d'entreprise

composition d'un numéro [14](#)

composition d'un numéro à partir d'une
page Web [15](#)

utilisation sur votre téléphone [49](#)

Répertoire personnel
 utilisation à partir de la page Web **55**
Réponse à des appels **16**
Réponse automatique **16**

S

SCCP (Skinny Call Control Protocol) **12**
Sécurisée, conférence
 lancement **26**
 vérification **26**
Sécurité, consignes **2**
Sécurité, pour les appels **34**
Services en ligne
 configuration **55**
 voir aussi Pages Web Options utilisat.
Services téléphoniques
 configuration **55**
 voir aussi Pages Web Options utilisat.
Services, abonnement **59**
SIP (Session Initiation Protocol) **12**
Sonnerie
 indicateur **10**
 personnalisation **45**
 volume **45**
Sonneries, modification **44**
Substitution de poste
 EM **37**
Surveillance d'un appel **41**

T

TABSynch **57**
TAPS **6**
Téléphone IP Cisco Unified
 configuration des fonctions **12**
 dépannage **69**
 documentation **2**
 enregistrement **6**
 fixation du support du combiné **6**
 illustration **8**
 protocole **12**
 raccordement **4**
 SCCP **12**
 services Web **59**
 SIP **12**
Touche dynamique Détails, affichage des
 appels à plusieurs interlocuteurs **47**
Touches dynamiques, description **9**
Transfert, options **20**

U

Utilisation d'un casque **7**

V

Volume
 pour le combiné, le casque ou
 le haut-parleur **41, 42**
 sonnerie du téléphone **45**

W

WebDialer **63**



Siège social aux États-Unis

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
États-Unis
www.cisco.com
Tél. : +1 408 526-4000
+1 800 553-NETS (6387)
Fax : +1 408 527-0883

Siège social en Asie-Pacifique

Cisco Systems, Inc.
168 Robinson Road
#28-01 Capital Tower
Singapour 068912
www.cisco.com
Tél. : +65 6317 7777
Fax : +65 6317 7799

Siège social en Europe

Cisco Systems International
BV
Haarlerbergpark
Haarlerbergweg 13-19
1101 CH Amsterdam
Pays-Bas
www-europe.cisco.com
Tél. : +31 0 800 020 0791
Fax : +31 0 20 357 1100

Cisco possède plus de 200 bureaux dans le monde. Les adresses, numéros de téléphone et de fax se trouvent sur le site Web Cisco, à l'adresse www.cisco.com/go/offices.

CCVP, the Cisco Logo, and the Cisco Square Bridge logo are trademarks of Cisco Systems, Inc.; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn is a service mark of Cisco Systems, Inc.; and Access Registrar, Aironet, BPX, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CCIP, CCNA, CCNP, CCSP, Cisco, the Cisco Certified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, the Cisco Systems logo, Cisco Unity, Enterprise/Solver, EtherChannel, EtherFast, EtherSwitch, Fast Step, Follow Me Browsing, FormShare, GigaDrive, HomeLink, Internet Quotient, IOS, iPhone, IP/TV, iQ Expertise, the iQ logo, iQ Net Readiness Scorecard, iQuick Study, LightStream, Linksys, MeetingPlace, MGX, Networking Academy, Network Registrar, *Packet*, PIX, ProConnect, RateMUX, ScriptShare, SlideCast, SMARTnet, StackWise, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, and TransPath are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0704R)

© 2007 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.



The Java logo is a trademark or registered trademark of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. or other countries.