


Transaction Ajout	N° du calendrier 60346	N° de la demande 53	N° de la règle 0890	 <p>2024-08-06 Approuvé par BAnQ</p>
	Nom de l'organisme Université du Québec à Montréal (UQAM)			

DESCRIPTION		
Titre Sites Web	Recueil BCI	N° de la règle COMM-2
Processus / Activité Sites Web	Code de classification 890	
Nom de l'unité administrative détentrice du dossier principal Service de l'audiovisuel		
Description et utilisation Informations relatives à la création, la mise à jour et au développement du site Web de l'Université ou l'une de ses unités. Note : Les documents officiels de l'UQAM diffusés sur le Web seront considérés selon le processus ou l'activité qui les concerne.		
Types de documents dossier de création; dossier de mise à jour; dossier de développement; page d'accueil du site web; menu; organigramme d'arborescence du site web; texte d'information; image; document audiovisuel; liste des hyperliens; statistique; commentaire		
Documents essentiels : Non Documents confidentiels : Non		
Références juridiques		
Remarques générales		

DÉLAI DE CONSERVATION									
Numérotation	Exemplaire	Supports de conservation	Période d'utilisation des documents				Disposition		
			Actif		Semi-actif		Inactif		
0890P	Principal	dm, pa	888	R1	0		Conservation	R2	
0890S	Secondaire	dm, pa	2		0		Destruction		

Remarques relatives au délai de conservation R1 : Conservation aussi longtemps que le site Web existe ou jusqu'à son retrait ou son remplacement par une nouvelle version. Les anciennes versions des différentes sections d'information des sites Web sont éliminées 3 ans après sa fermeture.; R2 : Conservation d'un portrait annuel des principales pages du site Web (page d'accueil et pages majeures si visuellement différentes de la page d'accueil).
Document annexé : Non