


Transaction Ajout	N° du calendrier 60346	N° de la demande 53	N° de la règle 0866.2	
	Nom de l'organisme Université du Québec à Montréal (UQAM)			

DESCRIPTION		
Titre Productions photographiques	Recueil BCI	N° de la règle COMM-6
Processus / Activité Productions audiovisuelles et photographiques	Code de classification 866	
Nom de l'unité administrative détentrice du dossier principal Service de l'audiovisuel; Service des communications		
Description et utilisation Informations utilisées pour assurer la conception des productions photographiques produites pour les activités d'enseignement, de promotion, d'information, de recherche ou de création de l'Université.		
Types de documents photographie		
Documents essentiels : Non Documents confidentiels : Non		
Références juridiques		
Remarques générales		

DÉLAI DE CONSERVATION									
Numérotation	Exemplaire	Supports de conservation		Période d'utilisation des documents				Disposition	
				Actif		Semi-actif		Inactif	
08662P	Principal	dm		888	R1	0		Tri	R2
08662S	Secondaire	dm		2		0		Destruction	

<p>Remarques relatives au délai de conservation</p> <p>R1 : Les versions sélectionnées et finales des documents photographiques sont conservées sous format numérique (Jpeg) dans Fotoware (serveur Média Asset Manager (MAM)) avec ajouts de métadonnées. Ces informations sont toujours actives. Les versions préliminaires des documents photographiques sont conservées 15 ans sur les serveurs du Service de l'audiovisuel et ceux du Service des communications, puis sont éliminées.; R2 : Versement annuel des versions sélectionnées et finales avec métadonnées des documents photographiques conservés dans Fotoware sur le serveur du Service des archives et de gestion des documents pour une conservation permanente.</p> <p>Document annexé : Non</p>
