


Transaction  Ajout	N° du calendrier 60346	N° de la demande 53	N° de la règle 0111	 <p>2024-08-06 Approuvé par BAnQ</p>
	Nom de l'organisme Université du Québec à Montréal (UQAM)			

DESCRIPTION		
<b>Titre</b> Mission, vision et mandat	<b>Recueil</b> BCI	<b>N° de la règle</b> ADM-3
<b>Processus / Activité</b> Mission, vision et mandat	<b>Code de classification</b> 111	
<b>Nom de l'unité administrative détentrice du dossier principal</b> Unités responsables		
<b>Description et utilisation</b> Informations relatives à la définition et l'évolution de la mission, des valeurs, de la vision et des mandats de l'Université ou l'une de ses unités. Ces documents témoignent notamment de la planification des objectifs généraux et spécifiques de l'UQAM et de la répartition de ses mandats.		
<b>Types de documents</b> énoncé de mission; énoncé de valeur; analyse; programme; étude; document d'orientation; rapport		
<b>Documents essentiels</b> : Oui <span style="margin-left: 200px;"><b>Documents confidentiels</b> : Non</span>		
<b>Références juridiques</b>		
<b>Remarques générales</b>		

DÉLAI DE CONSERVATION								
Numérotation	Exemplaire	Supports de conservation	Période d'utilisation des documents				Disposition	
			Actif		Semi-actif		Inactif	
0111P	Principal	dm, pa	3		0		Conservation	
0111S	Secondaire	dm, pa	2		0		Destruction	

<b>Remarques relatives au délai de conservation</b>
<b>Document annexé</b> : <a href="#">Non</a>